

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”



Nr. 4565342 din 01.08.2014

CODUL CALITĂȚII

Academiei de Poliție
„Alexandru Ioan Cuza”

București 2013

	Nr. _____ din _____	CODUL CALITĂȚII	Revizia: 0 Data: _____ 2013 Aprobat de SENAT Data: _____ 2013
--	------------------------	------------------------	---

Prezentul **COD al CALITĂȚII** *Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”* s-a elaborat în temeiul următoarelor prevederi legale:

- **Legea educației naționale nr. 1/2011** cu completările și modificările ulterioare;
- **Legea nr.87/2006** pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/12.07 2005 privind asigurarea calității educației;
- **O.U.G. nr. 75/12.07 2005** privind asigurarea calității educației cu completările și modificările ulterioare;
- **H.G. nr. 294/21.03.2007** privind organizarea și funcționarea *Academiei de Poliție “Alexandru Ioan Cuza”* din cadrul Ministerului Internelor și Reformei Administrative;
- **Carta universitară** a Academiei de Poliție;
- **H.G. 1418/2006** pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a ARACIS;
- **Ordinului M.E.C. 3928/21 aprilie 2005**, privind asigurarea serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- **Manualul de Management al Calității** al Academiei de Poliție;
- **Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare și asigurare a calității educației din Academia de Poliție;**
- **SR EN ISO 9001:2008** - Sisteme de management al calității. Cerințe;
- **SR EN ISO 10013:1997** - Ghid pentru elaborarea manualelor calității;
- **SR EN ISO 9000:2001** – Sisteme de management al Calității. Principii fundamentale și vocabular;
- **SR EN ISO 9004:2001** – Sisteme de Management al Calității. Linii directoare pentru îmbunătățirea performanțelor;



Nr. _____
din _____

CODUL CALITĂȚII

Revizia: 0 Data: _____ 2013
Aprobat de SENAT
Data: _____ 2013

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – (1) Academia de Poliție „*Alexandru Ioan Cuza*”, a fost înființată prin H.G. nr. 137/1991, în prezent funcționând conform H.G. nr. 294/21.03.2007 privind organizarea și funcționarea *Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”* din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

(2) Academia de Poliție este o instituție publică de învățământ superior, acreditată, din rețeaua de învățământ de stat, cu personalitate juridică, parte integrantă a sistemului național al studiilor universitare, cu autonomie universitară limitată.

(3) Academia este organizată pe baza statului de organizare, aprobat de ministrul afacerilor interne și funcționează potrivit normelor legale care reglementează activitatea instituțiilor de învățământ superior, completate cu prevederile rezultate din ordinele ministrului afacerilor interne și din regulamentele specifice domeniului propriu de activitate.

Art. 2. Academia de Poliție „*Alexandru Ioan Cuza*”, denumită în continuare **Academia**, este responsabilă de promovarea și dezvoltarea calității activităților universitare, adaptate specificului instituțional existent, prin implementarea mecanismului de îmbunătățire continuă a performanțelor de predare-învățare și de cercetare.

Art. 3. (1) Prezentul **COD al CALITĂȚII** serviciilor educaționale se aplică tuturor structurilor din Academia de Poliție „*Alexandru Ioan Cuza*” cu atribuții în organizarea și desfășurarea studiilor universitare (licență, masterat, doctorat).

(2) **Codul Calității** include un set de principii și obiective ce trebuie luate ca referință în modul de organizare și desfășurare a activităților educaționale, în activitățile de evaluare și în cele de autoevaluare a calității personalului didactic, cercetătorilor și a personalului didactic auxiliar și administrativ din Academie.

(3) Conducerea Academiei organizează, controlează și alocă resurse pentru realizarea obiectivelor calității, stabilite și aprobate de către Senatul Universitar la începutul fiecărui an universitar.

Art. 4 (1) Calitatea educației reprezintă ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.

(2) Calitatea procesului educațional constituie o prioritate pentru Academia de Poliție, fiind o condiție indispensabilă pentru participarea instituțională la ameliorarea ocupării profesionale, a coeziunii și a creșterii competitivității sociale.

(3) Asigurarea calității educației este realizată prin acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare unor programe de studiu performante, prin care se formează încrederea beneficiarilor că *Academia*, ca organizație furnizoare de educație, respectă standardele de calitate din domeniu.



Art. 5 (1) Îmbunătățirea calității educației în *Academie*, presupune evaluarea, analiză și acțiunea corectivă continuă, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri, precum și pe alegerea și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.

(2) Asigurarea calității educației este centrată preponderent pe rezultatele învățării. Rezultatele învățării sunt exprimate în termeni de cunoștințe, competențe, valori și aptitudini care se obțin prin parcurgerea și finalizarea unui program de studii.

Art. 6. Eficiența procesului de evaluare a calității depinde în mare măsură de considerarea corespondențelor dintre sensurile academice ale calității, dinamica sistemului educativ și așteptările beneficiarilor.

Art. 7. Controlul calității educației, prin care se confirmă sau se infirmă realizarea calității educației. Controlul nu trebuie să perturbe activitatea, trebuie să o coordoneze, să o stimuleze, trebuie să aibă un pronunțat caracter prospectiv, preventiv și corectiv.

Art. 8. (1) Calitatea educației reprezintă o prioritate permanentă pentru *Academie* ca unitate de învățământ, precum și pentru întreaga comunitate academică. Predarea și învățarea de calitate contribuie la dezvoltarea personală a studenților și a altor beneficiari de educație.

(2) Conducerea Academiei optează cu fermitate pentru responsabilitate, transparență și eficiență, în acest sens, îmbunătățirea procedurilor, informatizarea serviciilor, realizarea gestiunii universitare și introducerea gestiunii cunoștințelor cursanților situând Academia la standardele internaționale de asigurare a calității din țările dezvoltate.

(3) Politica promovată de *Academie* și strategiile specifice contribuie la asigurarea, controlul și îmbunătățirea permanentă a calității educației, instituția noastră funcționând astfel încât prin calitatea activității să satisfacă încrederea publică.

(4) Politicile de asigurare a calității educației din *Academie* sunt permanent corelate cu Planurile și Strategiile naționale în domeniu precum și cu acțiunile și prioritățile la nivel european și mondial, fiind evidențiate în **Declarația de politică** educațională și obiectivele în domeniul calității.

CAPITOLUL II - PRINCIPII ȘI OBIECTIVE ALE CODULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Art. 9. Codul Calității are menirea de a promova acea cultură a calității care să contribuie la realizarea unui învățământ superior de calitate, demn de încrederea publică și la îmbunătățirea continuă a calității vieții, a culturii și economiei naționale într-un cadru european, prin responsabilitate instituțională, centrare pe rezultate, identitate instituțională, cooperare cu toate componentele sistemului educațional.



Art. 10. Principiile generale impuse de **Codul Calității**, care trebuie respectate de către persoanele care desfășoară activități în domeniul evaluării calității, se regăsesc și în **Carta Universitară** a Academiei, acestea fiind următoarele:

a) principiul autonomiei universitare - dreptul comunității universitare să își stabilească misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea strictă a legislației în vigoare;

b) principiul libertății academice - dreptul comunității universitare de a se conduce și de a exercita libertățile academice fără nici un fel de ingerințe ideologice, politice și religioase, de a-și asuma un ansamblu de competențe și obligații în concordanță cu misiunile și obiectivele sale, cu opțiunile și orientările strategiei naționale privind dezvoltarea învățământului superior;

c) principiul răspunderii publice – obligația Academiei de a respecta legislația în vigoare, carta proprie și politicile naționale și europene în domeniul învățământului superior și de a răspunde, potrivit legii, pentru activitățile desfășurate, în fața beneficiarilor, a factorilor de control și a societății civile;

d) principiul asigurării calității - ansamblul de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate, inclusiv capacitatea Academiei de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate;

e) principiul echității - realizarea accesului la învățare fără discriminare;

f) principiul transparenței - asigurarea vizibilității totale a deciziei și a rezultatelor, prin comunicarea periodică și adecvată a acestora;

g) principiul eficienței manageriale și financiare - asigurarea eficienței manageriale, a utilizării resurselor și a cheltuirii fondurilor obținute;

h) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic – asigurarea respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic care decurg din legislația în vigoare, regulamentele specifice și contractele/angajamentele încheiate;

i) principiul independenței de ideologii, religii și doctrine politice – asigurarea cadrului de manifestare liberă a ideologiilor, confesiunii religioase specifice fiecărui cult recunoscut și a opiniilor politice, cu respectarea legii;

j) principiul libertății de mobilitate națională și internațională a studenților, a cadrelor didactice și a cercetătorilor – sprijinirea accesului studenților și personalului Academiei la programe de mobilități naționale, comunitare și extra-comunitare, precum și la activitatea de cercetare științifică națională și internațională;

k) principiul consultării partenerilor sociali în luarea deciziilor – dezbateră și consultarea partenerilor în deciziile relevante pentru comunitatea academică;

l) principiul centrării educației pe student - procesul de învățământ are ca principal obiectiv studentul pentru formarea competențelor, deprinderilor/abilităților și aptitudinilor.



Art. 11. Angajamentul față de aceste principii presupune că fiecare persoană implicată în evaluarea și asigurarea calității în Academia:

- a) cunoaște și respectă în totalitate legile, reglementările și normele aplicabile domeniului asigurării calității în învățământul superior;
- b) dovedește independență în activitate, nu cedează presiunilor de orice natură, se disociază clar de orice relație personală și formulează concluzii independente;
- c) are o atitudine obiectivă în activitățile de asigurare a calității și acreditare;
- d) oferă informații corecte, face afirmații și își exprimă opinii doar atunci când se află în posesia datelor și informațiilor necesare, dincolo de orice apreciere individuală emoțională bazată pe prejudecăți și impresii;
- e) face recomandări și ia decizii bazate exclusiv pe date reale și pe informații precise, verificate temeinic;
- f) face afirmații și își exprimă opinii în mod onest, neutru și imparțial;
- g) nu discriminează în procesul de evaluare pe criterii de, etnie, vârstă, religie etc.;
- h) face eforturi pentru o transparență maximă în ceea ce privește regulile, procedurile, cerințele profesionale, principiile de evaluare, etc.;
- i) nu ascunde și nu denaturează aspectele constatate;
- j) își asumă responsabilitatea personală pentru afirmațiile și opiniile exprimate și poate oricând dovedi acordul dintre acestea și reglementările legale aplicabile, în conformitate cu regulile interne ale instituției;
- k) menține un nivel ridicat de competență profesională;
- l) se bazează pe o înaltă exigență și solidaritate profesională, manifestă obligația morală de a lucra pentru îmbunătățirea calității;
- m) este fidel principiului confidențialității în furnizarea, completarea, utilizarea și asigurarea accesului la informație, în conformitate cu regulile și procedeele acceptate.

Obiectivele Codului Calității

Art. 12. La nivelul *Academiei* ca organizație furnizoare de educație și la nivel de sistem educațional, prezentul COD al CALITĂȚII are următoarele obiective:

- a) dezvoltarea strategiilor privind sistemul de management al calității din cadrul Academiei;
- b) îmbunătățirea calității educației prin stabilirea și implementarea de mecanisme instituționale și procedurale de evaluare, asigurare, control și îmbunătățire a calității;
- c) fundamentarea politicilor și strategiilor sectoriale în domeniul educațional;
- d) armonizarea sistemului intern de standarde și indicatori de performanță aferente programelor de studii proprii cu sistemul de standarde și indicatori practicat în evaluarea externă a calității educației de către agențiile specializate naționale și internaționale;
- e) să servească drept suport pentru elaborarea și aplicarea politicilor de autoevaluare a calității în Academie;



- f) realizarea continuității procesului de evaluare și asigurare a calității;
- g) crearea unei culturi a calității la nivelul *Academiei*;
- h) producerea și diseminarea de informații sistematice, coerente și credibile, public accesibile despre calitatea educației, oferite de *Academie*;
- i) asigurarea transparenței în relațiile dintre evaluatori și evaluați, evaluați și beneficiari etc.;
- j) promovarea și susținerea parteneriatelor și proceselor de integrare a diverselor structuri din cadrul Academiei pe plan național și internațional;
- k) organizarea de instruirii periodice în domeniul managementului calității.

Art. 13. Aplicarea *Codului Calității* nu exclude și nu înlocuiește drepturile și obligațiile legale cuprinse în alte documente care privesc asigurarea calității și acreditarea și nu se substituie altor coduri de etică elaborate de Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Educației Naționale, ARACIS și Academie.

Art. 14. *Codul Calității* poate fi îmbunătățit și actualizat în conformitate cu sugestiile venite de la beneficiari și cu situația națională și internațională în domeniul managementului și asigurării calității în învățământul superior.

CAPITOLUL III STRUCTURI ȘI MECANISME DE APLICARE A CODULUI CALITĂȚII

Art. 15. (1) Organismul principal care asigură fundamentarea deciziilor cu privire la politica și obiectivele Academiei referitoare la calitate, precum și aplicarea procedurilor de evaluare internă și de asigurare a calității este Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, de la nivelul Academiei.

(2) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (numită în continuare **CEAC-A**) reprezintă de asemenea organismul de coordonare a activităților de evaluare și asigurare a calității procesului educațional și de cercetare la nivelul instituției.

(3) Comisia este un organ de lucru al conducerii Academiei de Poliție care gestionează activitatea pe linia asigurării unui management al calității procesului educațional, în acord cu standardele de la nivel național și european și în conformitate cu exigențele A.R.A.C.I.S. privind organizarea și desfășurarea învățământului superior.

Art. 16. (1) Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității este numită de Senatul Universitar, după alegerea membrilor ei prin vot democratic.

(2) CEAC-A este formată din 9 membri, astfel: 4 cadre didactice titulare, 1 reprezentant al studenților, 1 reprezentant al absolvenților și 3 reprezentanți al beneficiarului (I.G.P.R., I.G.J., I.G.S.U.).

(3) Conducerea operativă a comisiei este asigurată de Prorectorul numit Responsabil cu Asigurarea Calității de către Rectorul Academiei.



Nr. _____
din _____

CODUL CALITĂȚII

Revizia: 0 Data: _____ 2013
Aprobat de SENAT
Data: _____ 2013

(4) Membrii comisiei nu pot îndeplini funcții de conducere în Academie, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia. Alegerea membrilor CEAC-A pe Academie se face democratic, prin vot, în cadrul Senatului Universitar și conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75 din 12 iulie 2011 privind asigurarea calității educației.

(5) La ședințele Comisiei participă cu statut de invitat permanent și rol consultativ, reprezentantul sindicatelor din Academie (C.N.P., S.N.A.P., Prolex, SNPPC, Sed Lex, etc.), și un membru desemnat din partea Serviciului Asigurarea Calității Învățământului și Metodologiei (SACIM), ambii fără drept de vot.

Art. 17. (1) CEAC-A are în subordine Subcomisiile de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultăților (CEAC-F), la nivelul Școlii Doctorale - (CEAC-SD), la nivelul Colegiului Național de Afaceri Interne – (CEAC-CNAI) și colaborează cu Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologiei din Academie (SACIM) în îndeplinirea atribuțiilor și responsabilităților sale.

Art. 18. CEAC-A colaborează cu celelalte departamente sau structuri funcționale ale Academiei având ca scop principal, evaluarea și asigurarea calității procesului educațional și de cercetare.

Art. 19. CEAC-A coordonează toate activitățile care au ca scop crearea, funcționarea și îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității educaționale și de cercetare din Academie.

Art. 20. (1) Atribuțiile principale ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC-A) din Academia de Poliție, conform legislației în vigoare (Ordonanța de urgență nr.75/2011 – republicată) sunt:

a) elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Academiei, conform domeniilor și criteriilor stabilite de Senatul Universitar, potrivit normelor Agenției Române de Asigurarea Calității în Învățământul Superior (denumită în continuare ARACIS);

b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Academia de Poliție. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;

c) elaborează și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;

d) cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme abilitate/similare, din țară ori din străinătate, potrivit legii.

(2) Comisia are, de asemenea, următoarele sarcini și responsabilități:

- elaborează Strategia de asigurare a calității în Academia de Poliție și o înaintează Senatului spre aprobare, ulterior asigurând publicitatea acesteia;
- participă la stabilirea standardelor de referință privind calitatea instituțională și la stabilirea criteriilor de calitate referitoare la modalitatea de evaluare a performanței cadrelor didactice din Academie;



Nr. _____
din _____

CODUL CALITĂȚII

Revizia: 0 Data: _____ 2013
Aprobat de SENAT
Data: _____ 2013

- coordonează și realizează activități specifice privind implementarea instrumentelor, documentelor și procedurilor de realizare a obiectivelor calității și pentru evaluarea calității serviciilor și proceselor educaționale din Academie, aprobate de Senat în conformitate cu legislația în vigoare;
- asigură accesul la informațiile referitoare la evaluarea calității prin publicarea acestora;
- acordă consultanță în managementul calității pentru toate structurile implicate în procesul de învățământ;
- constituie propria bază de date și informații privind calitatea serviciilor educaționale prestate, structurate pe standarde și indicatori de performanță la nivel instituțional;
- evaluează anual prin subcomisiile subordonate calitatea activității cadrelor didactice și a fiecărui program de studiu;
- asigură comunicarea cu structurile similare ale altor universități, respectiv cu organismele de evaluare externă de la nivel național și internațional;
- elaborează planuri de îmbunătățire a calității în Academie și monitorizează realizarea acestora.

Art. 21. CEAC-A răspunde, în fața conducerii Academiei, pentru:

- implementarea, actualizarea și dezvoltarea sistemului de management al calității și asupra calității procesului educațional din Academie;
- reprezentarea Academiei în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate;
- pregătirea misiunilor de evaluare și de reprezentare a Academiei la evaluările externe a calității instituționale și a programelor de studii pe care unele organisme le realizează;
- crearea unei culturi a calității în Academie și pregătirea specifică a personalului în ceea ce privește participarea acestuia la asigurarea dezideratelor unui învățământ de calitate.

Art. 22. (1) CEAC-A se întrunește periodic (de regulă lunar), la propunerea Președintelui Comisiei de Calitate (Responsabilului cu Evaluarea și Asigurarea Calității), sau ori de câte ori este convocată de Rectorul Academiei.

(2) Ședințele CEAC-A au loc în prezența a cel puțin două treimi din numărul de membri și sunt conduse de Președintele comisiei sau în absența sa de coordonatorul desemnat de acesta. Rectorul Academiei conduce ședințele la care participă.

(3) Deciziile Comisiei se iau prin consens iar dacă consensul nu se realizează se decide cu majoritatea voturilor membrilor comisiei. În caz de egalitate votul Președintelui Comisiei este determinant.

Art. 23. (1) Activitatea Comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul Academiei, precum și a Comisiilor de evaluare și asigurare a calității subordonate, este asistată de către Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii.



(2) Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii este structura executivă a Academiei care are misiunea de coordonare și realizare a conformității sistemului de management al calității cu standardele de referință.

(3) Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii duce la îndeplinire hotărârile Comisiei de evaluare și asigurare a calității și derulează activitățile curente legate de asigurarea calității, la nivel de Academie.

(4) Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii este subordonat **Rectorului** Academiei, în calitate de responsabil direct pentru managementul calității și are relații de tip funcțional și de colaborare cu structurile universitare și administrative din Academie.

Art. 24. (1) Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii are ca obiectiv fundamental asigurarea bunei funcționări a Sistemului de Management al Calității (SMC) prin proiectarea, implementarea, actualizarea și supravegherea continuă a acestuia.

(2) Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii reprezintă o structură funcțională în cadrul Academiei, cu rol de coordonare și execuție, care sprijină Comisia pentru evaluare și asigurare a calității la nivel de Academie în realizarea managementului calității, prin planificarea acțiunilor, organizarea echipelor de lucru pentru elaborarea documentelor și instruirea personalului privind asigurarea calității.

Art. 25. Acțiunile întreprinse în cadrul Academiei de către Serviciul Asigurarea Calității Învățământului și Metodologii sunt:

- planificarea, monitorizarea și prelucrarea datelor privind activitățile de evaluare efectuate în Academie, specifice asigurării calității;
- asigurarea suportului tehnic pentru realizarea documentațiilor de autorizare, acreditare sau evaluare externă a programelor de studii supuse evaluării ARACIS, precum și a Raportului de Autoevaluare și de îndeplinire a recomandărilor ARACIS;
- implementarea SMC conform ISO 9001:2008- Sisteme de management al calității.

CAPITOLUL IV

MECANISME ȘI INSTRUMENTE DE ASIGURARE A CALITĂȚII

Art. 26. Mecanismele concrete de realizare a activităților specifice asigurării calității sunt precizate în regulamentele interne, aprobate de Senatul Universității, și anume:

a) regulamentele de organizare:

- Manualul de Management al Calității;
- Codul Calității;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;

	Nr. _____ din _____	CODUL CALITĂȚII	Revizia: 0 Data: _____.2013 Aprobat de SENAT Data: _____.2013
--	------------------------	------------------------	---

- Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului asigurarea calității învățământului și metodologii;
- b) regulamente și proceduri de evaluare a calității corpului profesoral:
- Metodologia privind asigurarea calității corpului profesoral;
 - Procedura privind evaluarea colegială;
 - Procedura privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.
- c) documente specifice cerințelor standardului ISO 9001:2008:
- Manualul de Management al Calității;
 - Proceduri de Sistem;
 - Proceduri Interne.

Art. 27. (1) Academia dispune de structuri, politici, strategii, comisii de calitate și procedee concrete pentru managementul și asigurarea calității activităților de predare, învățare și cercetare în scopul dezvoltării unei structuri proprii a calității.

(2) Organismele și comisiile calității din Academie, urmăresc ca rezultatele evaluărilor periodice să intre într-un proces de ameliorare continuă, dovedind astfel și capacitatea instituțională de a răspunde la schimbări relativ rapide ale sistemului.

(3) Academia are o organigramă și un sistem de conducere universitară coerent, integrat și transparent care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor stabilite prin Carta universitară și prin Regulamentul de organizare și funcționare, care respectă reglementările legale în vigoare.

Art. 28. În Academia de Poliție **managementul calității** are în vedere:

- a) Calitatea procesului de învățământ;
- b) Calitatea cercetării științifice;
- c) Calitatea ca dimensiune a propriei organizații.

Art. 29. Calitatea procesului de învățământ este asigurată prin:

- a) definirea unui domeniu coerent de pregătire pentru fiecare facultate și armonizarea acestor domenii în cadrul ofertei Academiei;
- b) întocmirea unor planuri de învățământ și programe analitice adecvate;
- c) identificarea oportunității programelor de studii (specializărilor) și adaptarea structurală a ofertei Academiei;
- d) identificarea cerințelor și așteptărilor reale ale pieței muncii privind competențele absolvenților fiecărui program de studiu (specializări), corelarea acestora cu experiența Academiei și cu practica internațională (europeană);
- e) identificarea și aplicarea celor mai bune practici de monitorizare și îmbunătățire continuă a procesului de învățământ (predare-învățare, urmărire și sprijinire a progresului realizat de studenți, evaluare a cunoștințelor și abilităților dobândite de aceștia);

	Nr. _____ din _____	CODUL CALITĂȚII	Revizia: 0 Data: _____.2013 Aprobat de SENAT Data: _____.2013
--	------------------------	------------------------	---

f) introducerea unor criterii și proceduri de evaluare a calității pe toate segmentele procesului de învățământ;

g) introducerea unui feed-back de la studenți, absolvenți și angajatori, privind structura și calitatea prestației educaționale și îmbunătățirea acesteia în consecință.

Art. 30. Calitatea cercetării științifice presupune stabilirea unor criterii și proceduri de evaluare a rezultatelor cercetării care să motiveze performanța.

Art. 31. Calitatea ca dimensiune a propriei organizații se realizează prin:

a) identificarea și implementarea unei structuri organizatorice optime pentru sistemul calității;

b) delegarea de responsabilitate și autoritate la toate nivelurile relevante;

c) realizarea unui echilibru între decizia managerială și consultarea părților interesate (beneficiari, personalul și studenții academiei);

d) evitarea unei birocrații a evaluării calității, centralizate la nivelul universității;

e) politica privind resursele umane;

f) definirea clară a standardelor de performanță, a criteriilor de evaluare și recunoaștere a activității individuale și de grup;

g) crearea unui climat care să încurajeze responsabilitatea și inițiativa;

h) promovarea instruirii și perfecționării continue;

i) evaluarea periodică a contribuției individuale la realizarea obiectivelor instituției;

j) crearea și dezvoltarea unui sistem informațional de sprijin pentru sistemul calității.

Art. 32. (1) Pentru desfășurarea activității la nivel calitativ superior Academia are în vedere toate etapele procesului de învățământ ce se desfășoară în instituție: admitere; predare și învățare; evaluarea studenților; cercetarea științifică; relațiile cu societatea; serviciile pentru studenți; relațiile inter-universitare și relațiile internaționale.

(2) Prin motivare, inovare, creativitate, responsabilizarea profesională a cadrelor didactice și a studenților, întreaga comunitate academică și-a adus și își aduce contribuția la îmbunătățirea calității procesului de învățământ din instituție.

(3) Controlul calității activităților desfășurate la toate structurile interne permite identificarea din timp a neconformităților și inițierea promptă a acțiunilor corective, asigurându-se astfel menținerea întregii activități în parametrii de calitate doriți.

	Nr. _____ din _____	CODUL CALITĂȚII	Revizia: 0 Data: _____ 2013 Aprobat de SENAT Data: _____ 2013
--	------------------------	------------------------	---

CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

Art. 33. (1) Senatul *Academiei* va analiza anual sistemul de asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare științifică, în concordanță cu prevederile prezentului **COD al CALITĂȚII**, urmând să stabilească sau să propună măsurile corective și de îmbunătățire necesare.

(2) Modificarea sau completarea prezentului **COD al CALITĂȚII** se poate face numai cu aprobarea Senatului *Academiei*, atunci când în structura organizatorică și atribuții au apărut modificări sau reglementări noi.

Art. 34. Prezentul *Cod al Calității* a fost discutat și aprobat în Ședința Senatului Universitar din data de _____ și intră în vigoare la data de _____

PREȘEDINTELE SENATULUI

Comisar șef

Conf. univ. dr.

PAVELESCU TIBERIU

Elaborat de membrii Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității învățământului de la nivelul Academiei, astfel:

Președinte: Prof. univ.dr. Prună Ștefan

Membrii : Conf.univ.dr.ing. Darie Emanuel

Conf.univ.dr. Băzgan Melentina

Lect.univ.dr. Țupulan Claudiu

Reprezentantul C.N.P. : Conf.univ.dr. Lozneau Verginel

Student : Catană Marius Andrei

Absolvent : Stănciulescu Cătălin, și

Responsabil Managementul Calității: Dan Doru.