

ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”

Nr. 4466918 din 24.09.2014



REGULAMENT **privind organizarea și desfășurarea** **programelor de studii universitare de masterat** **în Academia de Poliție**

București
- 2014 -

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament definește principiile și regulile care stau la baza organizării și funcționării procesului de învățământ pentru studiile universitare de masterat (ciclul II de studii universitare), utilizând sistemul de credite transferabile și este elaborat în conformitate cu Carta Universitară a Academiei de Poliție și cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă peste locurile finanțate de la bugetul de stat cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat;
- H.G. nr. 581/2013 privind acreditarea domeniilor universitare de master, a programelor de studii și a numărului maxim de studenți școlarizați în anul universitar 2013/2014;
- H.G. nr. 303/2014 privind modificarea H.G. nr. 581/2013 privind acreditarea domeniilor universitare de master, a programelor de studii și numărului de studenți ce pot fi școlarizați în 2013/2014;
- O.M.E.C.T.S. nr. 3313/2012 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, masterat și doctorat pentru anul universitar 2012-2013 aprobat cu modificări prin O.M.E.C.T.S. nr. 4345/2012;
- O.M.E.N. nr. 3895/2013 privind repartizarea cifrei de școlarizare pentru studii universitare de master în vederea admiterii la studii în anul universitar 2012/2013;
- O.M.E.N. nr. 5734/2013 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2014-2015, cu modificările și completările sale anuale;
- Ordinul nr. 183/2014 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație.

Art. 2. Regulamentul stabilește cadrul organizatoric de desfășurare a studiilor universitare de masterat, regulile de evaluare / notare, regulile de întrerupere / reinmatriculare / transfer, precum și modalitatea de finalizare a studiilor.

Art. 3. (1) Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” – denumită în continuare **Academia**, organizează studii universitare de masterat în domeniile studiilor universitare de licență și în domenii de contact cu cele de licență, relevante din punct de vedere profesional pentru Ministerul Afacerilor Interne.

(2) Academia are calitatea de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Masterat (I.O.S.U.M.), potrivit H.G.R. nr. 294/21.03.2007 privind organizarea și funcționarea Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” și ordinelor M.E.N.

(3) Academia are în structura sa programe de studii universitare de masterat acreditate, având dreptul să organizeze concurs de admitere în domeniile: *Drept, Ordine Publică și Siguranță Națională, Inginerie civilă și instalații și Istorie.*

(4) În cadrul facultăților Academiei tipurile de masterat care se pot organiza sunt:

- Masterat profesional;
- Masterat de cercetare.

Art. 4. (1) În cadrul unui domeniu studii universitare de masterat acreditat sau autorizat provizoriu, programele de studii sunt stabilite anual de către Senatul universitar, în acord cu principalul beneficiar - Ministerul Afacerilor Interne și sunt comunicate publicului, prin **Oferta educațională**, în condițiile legii.

(2) În Oferta educațională pot fi cuprinse deopotrivă programe de studii dedicate personalului încadrat în sistemul de ordine publică și siguranță națională cât și programe de studii în sistem deschis, accesibile tuturor, în condițiile legii.

(3) Programele de studii universitare de masterat care pot fi urmate și de către persoane din afara sistemului de ordine publică și siguranță națională, vor purta mențiunea „**accesibil și candidaților din exterior**”.

Art. 5. (1) Introducerea de noi programe de studii, precum și suspendarea sau încetarea unui program de masterat se stabilesc de către Senatul Academiei.

(2) Programele de studii universitare de masterat se desfășoară în cadrul facultăților sau departamentelor / centrelor universitare.

Art. 6. Academia organizează programe de studii universitare de masterat la **forma de învățământ cu frecvență și forma de învățământ cu frecvență redusă.**

Art. 7. (1) Programele de studii universitare de masterat organizate de Academia de Poliție pot fi urmate **în regim bugetat sau cu taxă.**

(2) Numărul de locuri în regim bugetat sau cu taxă, pentru fiecare program de studii în parte, este prevăzut în Oferta educațională a Academiei.

(3) Numărul locurilor cu taxă și cuantumul acestor taxe se stabilesc anual de Senatul universitar, în funcție de costurile specifice școlarizării, în condițiile legii.

Art. 8. (1) Studiile universitare de masterat se desfășoară pe baza unui contract de studii încheiat între studentul - masterand și Academie, unde sunt prevăzute drepturile și obligațiile fiecărei părți, astfel încât să fie realizate cerințele de asigurare a calității (*vezi Anexa I*).

(2) Un student-masterand poate beneficia de finanțare de la buget, pentru un singur program de studii.

Art. 9. (1) Studiile universitare de masterat corespund unui număr de credite de studiu transferabile, cuprins între 60 și 120.

(2) Durata studiilor universitare de masterat este de 1 - 2 ani, fiecărui semestru corespunzându-i un număr de 30 de credite de studiu transferabile.

Art. 10. La programele de studii universitare de masterat creditate cu un număr de 60 sau 90 ECTS se pot înscrie numai absolvenții ciclului I (de licență) care au obținut în urma absolvirii un minim de 240 ECTS, astfel încât durata totală cumulată a ciclului I studii universitare de licență și durata ciclului II studii universitare de masterat, să corespundă obținerii a cel puțin 300 de credite de studiu transferabile.

Capitolul II

ADMITEREA ȘI ÎNMATRICULAREA

LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

1. ADMITEREA

Art. 11. Admiterea în cadrul unui program de studii de masterat organizat în cadrul Facultăților și Departamentelor / Centrelor Academiei de Poliție se face pe baza condițiilor și normelor stabilite prin „*Regulamentul de admitere*” aprobat de Senatul universitar, în condițiile legii.

Art. 12. Admiterea / accesul studenților la studiile universitare de masterat se poate face :

- prin concurs de admitere organizat de către fiecare facultate / departament / centru - pentru programele de master pe care le oferă;
- prin transfer de la alte instituții de învățământ superior de stat autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate din România sau din străinătate;
- prin reînmatricularea masteranzilor exmatriculați;
- în cadrul mobilităților, pe o perioadă limitată, de la o altă instituție de învățământ superior din țară și din străinătate cu care Academia are stabilite parteneriate și protocoale de colaborare.

2. ÎNMATRICULAREA MASTERANZILOR

Art. 13. (1) Înmatricularea masteranzilor se face de către secretariatele facultăților pe baza rezultatelor finale ale concursului de admitere, prin Dispoziția Rectorului la începerea anului universitar, după ce masterandul a semnat *Contractul de studii* și după ce a plătit, dacă este cazul, taxele aferente programului.

(2) Înmatricularea constă în înscrierea în registrul matricol al facultății sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare. Numerele din registrul matricol se dau în continuare pentru fiecare nouă serie de școlarizare.

(3) La înmatricularea masterandului transferat, Consiliul Facultății analizează fiecare caz în parte și stabilește disciplinele care pot fi echivalate și cele care trebuie refăcute în regim de diferență, promovarea acestora constituind sarcini suplimentare.

Art. 14. (1) Înscrierea masterandului în registrul matricol se face pe baza dosarului personal care va cuprinde următoarele documente:

- fișa de înscriere, conform formularului tip (dacă este cazul);
- lucrările la concursul de admitere (dacă este cazul);
- diploma de bacalaureat, în original sau echivalenta acesteia, după caz;
- diploma de licență, în original sau echivalenta acesteia, după caz;
- copie legalizată după certificatul de naștere;
- 2 fotografii;
- adeverință medicală (dacă a fost prevăzută la concursul de admitere);
- buletin sau carte de identitate în copie;
- chitanța de plată a taxei de admitere.

(2) În perioada școlarizării dosarul personal se completează cu următoarele documente:

- actele necesare pentru acordarea burselor (pentru fiecare semestru în care a obținut bursă);
- actele prin care i s-au acordat anumite drepturi (întreruperi de studii, refaceri de discipline, diferențe – dacă este cazul);
- dovezi de achitare a taxelor stabilite de Senatul Academiei;
- recompense / sancțiuni primite în facultate;

(3) După finalizarea studiilor o parte din documente, potrivit normativelor în vigoare, se depun la Biroul Acte studii pentru întocmirea actelor de studii, iar restul rămân la dosarul personal care este depus la arhiva Academiei, prin grija secretariatelor facultăților.

Art. 15. (1) După înmatriculare, secretariatele facultăților eliberează masteranzilor legitimația de masterand și carnetul de masterand, în care se vor înscrie notele de la examene sau de la celelalte forme de verificare pe toată durata școlarizării.

(2) În documentele masterandului nu sunt admise corecturi, ștersături și înscrierea de date nereale, acestea constituind falsuri în acte publice și se sancționează ca atare.

(3) În cazul în care masterandul pierde documentele personale se eliberează duplicate, după anunțarea în presă a pierderii acestora.

(4) În caz de transfer, întreruperi de studii, retragere definitivă sau exmatriculare, secretariatul facultății îi retrage masterandului legitimația și carnetul de masterand, care se depun la dosarul personal, după prezentarea fișei de lichidare completată.

Capitolul III DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

1. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MASTERANZILOR

Art. 16. (1) Persoana care a fost admisă la studiile universitare de masterat are calitatea de student și poartă denumirea generică de *masterand* pe toată durata ciclului II de studii universitare.

(2) Pe parcursul ciclului de studii universitare de masterat, un masterand poate opta pentru schimbarea formei de învățământ, potrivit prevederilor și clauzelor contractului de studii universitare de masterat.

(3) O persoană poate urma simultan cel mult două (2) programe de studii universitare de masterat în Academia de Poliție.

Art. 17. (1) La începutul fiecărui an universitar (în primele 15 zile), studentul este obligat să completeze și să semneze *Contractul de studii* (indiferent de regimul de studii - cu sau fără taxă), document care certifică încadrarea sa în procesul de învățământ și includerea într-o formațiune de studii – *vezi Anexa I*.

(2) Prin Contractul de studii studentul se obligă să frecventeze cursurile și să promoveze disciplinele asumate.

(3) Contractul de studii nu se poate modifica sau rezilia în mod unilateral în timpul anului universitar.

(4) Studentul care nu semnează Contractul de studii în perioada stabilită, nu poate fi înmatriculat în anul universitar respectiv.

(5) În Contractul de studii se vor înscrie și toate disciplinele nepromovate în anul universitar precedent.

Art. 18 . Masterandul are următoarele **drepturi**:

a. să beneficieze de gratuitatea învățământului, pe durata normală a studiilor de masterat (2- 4 semestre, după caz) dacă este înmatriculat pe un loc bugetat;

b. să participe la toate activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ, să folosească spațiile Academiei (săli de cursuri, laboratoare, săli de proiect și seminar, săli de lectură, biblioteci, baze sportive) și celelalte mijloace puse la dispoziție de universitate. La cerere, masterandul poate să participe la activitățile didactice suplimentare, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și hotărârile Senatului Academiei,

c. să participe la activitățile științifice studentești sau activitățile cultural-sportive, de orientare profesională și consiliere în carieră organizate de Academie sau alte universități;

d. să fie reprezentat, sau să fie ales ca reprezentant al studenților în structurile de conducere ale Academiei, după caz, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare;

e. să beneficieze de îndrumarea unui cadru didactic, în probleme de pregătire profesională;

f. să participe - prin libera exprimare a opiniilor - la evaluarea activității la disciplinele de studiu parcurse, precum și la evaluarea cadrelor didactice, în conformitate cu regulile stabilite de Academie;

g. să participe, la cererea facultății sau din proprie inițiativă, la organizarea activităților grupei sau anului din care face parte (orar, planificare de verificări și lucrări, cercuri științifice studentești etc.);

h. să participe la activități formative la universități sau facultăți din țară sau din străinătate, în cadrul programelor de mobilități tip Socrates, Erasmus, Leonardo sau în cadrul altor programe internaționale specifice;

i. să fie membru în asociațiile profesionale studentești care să-l reprezinte și să-i susțină drepturile în mediul universitar și să solicite recunoașterea acestor drepturi de către Academie, în măsura în care aceste asociații nu încalcă prevederile Cartei și regulamentelor Academiei;

j. să obțină burse de studii, de merit, de performanță, de ajutor social și alte tipuri de burse, în conformitate cu normele interne ale Academiei;

k. să participe la acțiuni de studiu, de cercetare sau voluntariat organizate de Academie sau de alte organizații partenere ale Academiei.

Art. 19. Masterandul are următoarele **obligații**:

a. să îndeplinească toate sarcinile didactice care îi revin potrivit planului de învățământ;

b. să participe la toate activitățile didactice și de realizare a activității de practică universitară, prevăzute în planurile de învățământ;

c. să respecte reglementările legislației în vigoare și cele specifice Academiei și hotărârile facultății privind derularea activităților de învățământ;

d. să respecte prevederile Cartei universitare și ale regulamentelor Academiei;

e. să plătească în termenele stabilite, dacă este cazul, taxele de studii și alte taxe prevăzute de lege sau de normativele interne ale Academiei;

f. să păstreze în bune condițiuni legitimația și carnetul de student;

g. să răspundă solicitărilor secretariatului facultății în problemele legate de activitatea sa profesională sau de organizare a activităților grupei sau seriei din care face parte;

h. să manifeste respect față de membrii comunității universitare, să aibă o comportare civilizată și să respecte normele de conviețuire ale colectivității din care face parte;

i. să respecte normele de etică universitară;

j. să prezinte carnetul de student la verificările pe parcurs și la verificările finale, la cererea cadrului didactic;

k. să păstreze în bune condițiuni toate bunurile facultății și ale Academiei, aflate în spațiile de învățământ, de cazare ori în cele de petrecere a timpului liber. Contravaloarea prejudiciilor rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri se va recupera integral de la cel care le-a produs, în condițiile legii.

Art. 20. (1) Masterandul poate beneficia de burse și drepturi sociale în condițiile legii.

(2) Bursa de masterat se acordă lunar, semestrial sau anual într-un quantum și pe baza criteriilor stabilite în **Regulamentul de acordare a bursei** al Academiei de Poliție.

(3) Bursa de masterat se acordă din veniturile Academiei, provenite din sume alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii, donații, sponsorizări, grant-uri sau proiecte și din alte surse, în condițiile legii.

Art. 21. (1) Studiile universitare de masterat pot fi întrerupte pe baza unor motive întemeiate.

(2) Perioada cumulată de întrerupere a școlarizării, în cadrul unui program de studii universitare de masterat, poate fi de cel mult un an, cu excepția situațiilor când masterandul beneficiază de concediu pentru creșterea copilului, în condițiile legii, și a misiunilor cu durata de peste un an. Întreruperea studiilor se aprobă de Senatul universitar, cu avizul Consiliului facultății / departamentului / centrului (în cazul departamentelor care nu fac parte dintr-o facultate) în care se desfășoară programul de studii universitare de masterat.

Art. 22. Studenta – Masterand care nu poate continua frecventarea programului de studii universitare de masterat pe perioada concediului de risc maternal, a concediului pentru sarcină și lăuzie și/ori a celui pentru creșterea copilului, poate solicita întreruperea studiilor pentru o perioadă de maximum 2 (doi) ani și 6 luni.

Art. 23. Indiferent de motivul întreruperii / suspendării, la reluarea studiilor, masteranzii sunt obligați să se încadreze ulterior în cerințele planului de învățământ în vigoare și să promoveze eventualele examene de diferență. Examenele de diferență se susțin în sesiunea curentă.

2. RECOMPENSE și SANCTIUNI

Art. 24. (1) Pentru rezultate profesionale și științifice deosebite, masteranzilor li se pot acorda burse, diplome și premii.

(2) Masteranzii cu rezultate foarte bune în activitățile didactice și de cercetare, precum și cei care au participat cu rezultate meritorii în colective de cercetare, în echipele de proiect de cercetare sau care au contribuit prin activitatea și rezultatele lor la afirmarea și creșterea prestigiului Academiei, pot beneficia de burse (în conformitate cu *Metodologia de acordare a bursei în cadrul Academiei de Poliție*). Bursele se acordă la propunerea Directorului de program sau a persoanei care a coordonat din partea Academiei colectivul de cercetare, după caz.

Art. 25. Pentru neîndeplinirea obligațiilor școlare și încălcarea normelor disciplinare universitare, masterandul poate fi sancționat cu :

- muștrare;
- avertisment scris;
- exmatriculare.

Art. 26. (1) Muștrarea și avertismentul scris se aplică de către Decan la propunerea Directorului programului.

(2) Contestațiile la muștrare sau la avertismentul scris se depun în termen de 48 ore de la comunicare, la sediul Facultății, care le va rezolva în termen de 7 zile.

(3) Masterandul care a fost sancționat cu muștrare sau avertisment scris pierde următoarele drepturi:

- dreptul de a primi burse de merit;
- să poată fi ales în Senatul Universității sau în Consiliul Facultății.

Art. 27. Masteranzii Academiei de Poliție pot fi exmatriculați în următoarele situații:

- a) refuză sau nu semnează Contractul de studii în perioada prevăzută în prezentul Regulament;
- b) nu promovează examenele/colocviile stabilite prin programul de învățământ;
- c) nu obțin numărul minim de credite necesar promovării în anul II de studii;
- d) absentează nemotivat de la mai mult de 30 % din activitățile didactice prevăzute în planul de învățământ;

- e) nu achită taxele de școlarizare în termenele stabilite prin Contractul de studii și prin prevederile cuprinse în prezentul Regulament;
- f) nu îndeplinesc sarcinile din planurile de învățământ în termenele stabilite de directorul / conducătorul programului de studii;
- g) întreprind acte de natură incompatibilă calității de student - masterand al Academiei, în conformitate cu documentele ce reglementează activitatea profesională a studenților Academiei alte regulamente, metodologii sau proceduri aplicabile care le sunt aplicabile.

Art. 28. (1) Exmatricularea se realizează prin Dispoziția Rectorului, la propunerea Consiliului Facultății și cu aprobarea Senatului Universitar.

(2) În situația descrisă la **art.27 lit. g** - exmatricularea se dispune numai după efectuarea unei cercetări disciplinare prealabile.

Art. 29. (1) Decizia de exmatriculare se comunică în scris studentului în cel mult 5 zile lucrătoare de la data emiterii.

(2) Contestațiile la exmatricularea din Academie se depun în termen de 48 ore de la comunicarea sancțiunii, la Registratura Academiei și se soluționează în termen de 7 zile.

Art. 30. Masterandul care a fost exmatriculat de la un program de studii se poate înscrie la un nou concurs de admitere în Academie, numai pe locurile cu taxă.

3. REÎNMATRICULĂRI

Art. 31. (1) Redobândirea calității de masterand de către cei exmatriculați în condițiile prezentului Regulament se face prin reînmatriculare, la încetarea situațiilor care au generat exmatricularea.

(2) Pentru reînmatriculare este necesară completarea unui cereri din partea masterandului, precum și îndeplinirea și achitarea tuturor obligațiilor didactice și a datoriilor financiare către Academie.

(3) Măsura reînmatriculării se acordă o singură dată, începând cu anul universitar următor exmatriculării.

Art. 32. (1) Măsura reînmatriculării se aplică în condițiile prezentului regulament, prin Dispoziția Rectorului, la solicitarea Consiliului Facultății, pe baza propunerii Directorului / Coordonatorului de program, cu aprobarea Senatului Academiei.

(2) Reînmatricularea se aprobă doar dacă cel exmatriculat nu a săvârșit abateri disciplinare grave, nu a fraudat la examenele de evaluare, nu a plagiat sau nu a săvârșit infracțiuni.

4. TRANSFERURI

Art. 33. Masterandul poate fi transferat la un alt program de studii în Academie sau într-o altă instituție de învățământ superior, respectând domeniul și tipul de program de masterat, dacă are motive bine întemeiate și numai după încheierea situației școlare a anului de studii pe care l-a urmat.

Art. 34. (1) Cererile de transfer se depun la decanatul facultății care urmează să primească studentul cu cel puțin 10 zile înainte de începerea anului universitar.

(2) Cererile se depun în două exemplare, având avizul de transfer din partea Decanului facultății de unde pleacă și a facultății unde se transferă, după caz.

(3) După avizarea transferului de către decanii facultăților implicate, Rectorul Academiei poate aproba transferul și dispune înmatricularea.

Art. 35. În cadrul unei facultăți, solicitarea de transfer de la un program de masterat la altul este de competența decanului.

Art. 36. (1) Conducerea facultății care primește masterandul transferat va stabili, odată cu înmatricularea, și eventualele diferențe pe care va trebui să le susțină în cursul anului universitar curent.

(2) Facultățile pot fixa criteriile specifice privind condițiile de transfer (numărul examenelor de diferență, medii minime etc.).

Capitolul IV

DERULAREA PROGRAMULUI DE MASTERAT

1. ORGANIZAREA STUDIILOR

Art. 37. (1) Studiile universitare de masterat se desfășoară, de regulă, în limba română, conform ofertei educaționale a Academiei.

(2) În cazul unor acorduri / parteneriate internaționale, studiile se pot desfășura într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă stabilită de părți, prin acordul încheiat.

Art. 38. (1) Durata studiilor universitare de masterat la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă este aceeași, inclusiv sub aspectul exprimării acestora în credite transferabile.

(2) Structura și conținutul programului de pregătire sunt aceleași pentru toate formele de învățământ.

(3) Planurile de învățământ pentru toate formele de pregătire sunt aprobate de senatul universitar, în conformitate cu prevederile legale și Carta universitară.

Art. 39. (1) Fiecare program de studii universitare de masterat are un Coordonator / Director de program, stabilit de departamentul / centrul în cadrul căruia se organizează programul de masterat și aprobat, după caz, de consiliul facultății / centrului.

(2) Directorul programului de masterat trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de lector universitar și titlul științific de doctor. Acesta coordonează desfășurarea procesului de învățământ, în concordanță cu reglementările și exigențele din Academie.

(3) Directorul programului de masterat promovează programul în perioada premergătoare admiterii, răspunde de desfășurarea examenului de admitere, verifică activitățile didactice și de cercetare, coordonează alocarea temelor de cercetare semestrială și a temelor pentru lucrarea de disertație și comisia de susținere a disertației.

Art. 40. (1) Programul de studii de masterat se desfășoară pe baza planului de învățământ elaborat de departament, avizat de consiliul facultății/centrului și aprobat de Senatul universitar.

(2) Planul de învățământ cuprinde discipline de cunoaștere avansată în cadrul domeniului de studii universitare de masterat și module de pregătire complementară necesare pentru o inserție rapidă a absolventului pe piața muncii.

Art. 41. (1) Planurile de învățământ conțin discipline obligatorii, discipline opționale (la alegere) și discipline facultative.

(2) Consiliile facultăților pot decide condiționări pentru unele discipline (un student nu poate parcurge o disciplină dacă nu a obținut creditele la disciplinele care condiționează participarea la aceasta). În cazul existenței unor asemenea condiționări, se va întocmi o listă cu disciplinele condiționate, care constituie anexă a planului de învățământ al programului de studii respectiv.

Art. 42. (1) La cererea masteranzilor și cu o justificare temeinică, în programul de instruire pot fi prevăzute activități formative suplimentare, care nu sunt incluse în planul de învățământ, fără însă ca acestea să afecteze programul de studiu principal.

(2) Organizarea acestor programe se face în regim cu taxă, cuantumul acestora rezultând din condițiile de finanțare a activității respective (cu acoperirea cheltuielilor aferente).

Art. 43. Numărul total de credite de studiu transferabile atribuite disciplinelor obligatorii și opționale aferente unui semestru de studii este 30 și corespunde unui număr cuprins între 25-30 ore/săptămână.

Art. 44. (1) Academia se poate asocia cu alte instituții de învățământ superior, din țară sau străinătate, pentru a realiza programe de studii universitare de masterat, în cooperare.

(2) Condițiile minime necesare pentru asociere, sunt:

- a) ambele instituții să aibă dreptul legal de a organiza studii universitare de masterat;
- b) ambele instituții să aplice sistemul de credite transferabile;
- c) ambele instituții să aibă implementat un sistem de asigurare a calității.

(3) În situația prevăzută la alin. (1), pe baza unui acord scris între instituțiile organizatoare implicate, masterandul își poate desfășura activitatea alternativ în ambele instituții. Recunoașterea stagiilor efectuate se face în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de masterat al instituției care a înmatriculat masterandul.

(4) Acordul prevăzut la alin. (3) cuprinde cerințele organizării și desfășurării masteratului în fiecare dintre cele două instituții, în concordanță cu rolul asumat în cadrul programului comun de studii și cu legislația specifică din fiecare țară, în cazul unui acord / parteneriat internațional.

(5) Acordul prevăzut la alin. (3) va prevedea obligatoriu recunoașterea reciprocă a titlului științific de **MASTER**, de către autoritățile de resort din cele două țări, pe baza competențelor acestora și în conformitate cu prevederile legale din fiecare țară.

Art. 45. Accesul masteranzilor în sediul Academiei, se face pe baza Legitimațiilor eliberate de Secretariatele Facultăților și pe baza documentelor de identitate (carte de identitate, buletin, pașaport, legitimație M.A.I.), prezentate la punctul de acces.

Art. 46. Frecvența masteranzilor la activitățile didactice se înregistrează într-un catalog / jurnal de grupă, semnat de cadrele didactice la fiecare activitate didactică și centralizat bilunar la secretariatul facultății. Jurnalul de grupă este gestionat de șeful de grupă numit de Coordonatorul programului de masterat.

2. ACTIVITATEA DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Art. 47. (1) Programul de pregătire al masterandului trebuie să conțină și o componentă de cercetare științifică, în concordanță cu specificul domeniului de studii universitare de masterat.

(2) Masterandul realizează activitatea de cercetare științifică individual sau în echipe de cercetare științifică din care pot face parte și alți masteranzi, doctoranzi, cadre didactice și cercetători.

Art. 48. (1) Programul de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul Academiei sau în cadrul altor instituții de învățământ superior, partenere în programul de masterat, în conformitate cu acordul încheiat între instituții.

(2) Rezultatele cercetării științifice realizate pot fi valorificate de masterand la realizarea disertației.

Art. 49. (1) Masteratul se încheie cu susținerea publică a unei lucrări de disertație.

(2) Tema lucrării de disertație se stabilește de către conducătorul lucrării de disertație împreună cu masterandul și se corelează cu programul de pregătire universitară de masterat, cu domeniul de expertiză al conducătorului, cu programele și cu politica instituțională ale Academiei de Poliție.

(3) Conducătorul lucrării de disertație poate fi numai un cadru didactic universitar dintre cele care au desfășurat activități didactice la programul respectiv de studii universitare de masterat.

Art. 50. (1) Masterandul poate solicita motivat schimbarea temei din programul de cercetare și a titlului lucrării de disertație, o singură dată în timpul studiilor universitare de masterat.

(2) Schimbarea temei programului de cercetare și a titlului lucrării de disertație se aprobă de decanul facultății / directorul centrului, în cadrul aceluiași domeniu în care a fost înmatriculat masterandul și nu implică modificarea duratei ciclului de studii universitare de masterat.

(3) În cazul programelor comune de studii, schimbarea temei programului de cercetare se face cu acordul ambelor instituții organizatoare.

3. EVALUAREA

Art. 51. (1) Evaluarea pregătirii profesionale a studenților - masteranzi pe parcursul derulării programului de studii, se face conform planurilor de învățământ și programelor analitice ale fiecărei discipline, sub formă de examen, proiect sau colocviu, și are loc în sesiunile stabilite în conformitate cu structura anului universitar.

(2) Succesul academic al unui masterand pe parcursul unui program de studii este determinat prin evaluări periodice sumative, prin evaluarea continuă, precum și prin susținerea disertației la finalizarea studiilor.

Art. 52. (1) Într-un an universitar sunt prevăzute, de regulă, trei sesiuni de examen (de iarnă, vară și de restanțe).

(2) Formele evaluării prin verificare pe parcursul derulării programului se comunică la începutul semestrului în care se studiază disciplina respectivă.

Art. 53. (1) Rezultatele evaluării la o disciplină din planul de învățământ, se apreciază cu note de la 1 la 10. Evaluarea are loc în cursul semestrelor, după parcurgerea fiecărei discipline.

(2) O disciplină se consideră promovată dacă cel evaluat obține cel puțin cu nota 5 (cinci).

Art. 54. (1) Pentru fiecare disciplină prevăzută în planul de învățământ, care se încheie cu evaluare, se atribuie de regulă, un număr de credite de studii transferabile.

(2) Pentru promovarea în anul următor de studiu, fiecare student trebuie să acumuleze un minim de credite stabilit de facultate din cele alocate anului în care este înmatriculat.

(3) Recunoașterea creditelor obținute de masteranzi la alte universități din țară sau din străinătate se face în conformitate cu *Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii sau de plasament efectuate în cadrul mobilităților în Academia de Poliție*.

Art. 55. (1) Volumul și nivelul cunoștințelor necesare pentru promovarea examenelor sunt stabilite prin fișele disciplinelor respective.

(2) Ziua și ora susținerii examenelor, pentru toate formele de învățământ, se stabilesc de către decanate, după consultarea grupelor de studenți și cu acordul cadrului didactic de predare.

(3) Programul se stabilește pe grupe și se aduce la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înaintea începerii sesiunii de examene.

(4) Pentru sesiunea de restanțe, programarea examenelor se face până la terminarea sesiunii a II-a și se afișează pe site-ul Academiei.

(5) Comisia de examen este formată, de regulă, din cadrul didactic care a susținut activitățile de curs (predare) la disciplina respectivă, cadrul didactic care a condus seminariile sau lucrările practice și / sau un alt cadru didactic de specialitate, cu aprobarea conducerii facultății.

Art. 56. (1) Cursanții care nu își îndeplinesc sarcinile din planul de învățământ și cele rezultate din programele analitice sau alte sarcini specifice programului de studii, pot fi exmatriculați, fără returnarea taxelor de școlarizare și nu vor putea susține disertația până nu își vor îndeplini toate obligațiile.

(2) Efectuarea activităților aplicative aferente unei discipline (seminar, proiect și/sau laborator) pot condiționa prezentarea la verificarea finală, conform obligațiilor stabilite de titularul de disciplină, avizate de Directorul de program.

(3) Titularul de disciplină trebuie să aducă la cunoștința masteranzilor rezultatele tuturor evaluărilor din timpul semestrului, până la începerea sesiunii de examene.

Art. 57. (1) Examenele la disciplinele nepromovate din anul universitar precedent se susțin în regim cu taxă. Taxa se stabilește de către facultăți și se aprobă de Senatul Academiei.

(2) Examenele restante pot fi susținute numai la datele când examenele la disciplina/ disciplinele restantă/e sunt programate de către facultate. Facultățile pot decide organizarea unei sesiuni suplimentare pentru anul terminal, cu cel puțin 10 zile înainte de examenul de disertație.

(3) Studentul trebuie să aibă acumulat numărul total de credite aferent programului de studii în momentul susținerii examenului de disertație.

Art. 58. Studentul care încearcă să promoveze prin fraudă va fi exmatriculat pe baza procesului verbal întocmit de cadrele didactice care participă la examenul respectiv. Exmatricularea se propune de către Consiliul Facultății și se aprobă de Senat.

Art. 59. În cursul unui an universitar studenții – masteranzi se pot prezenta la examen de cel mult trei ori la fiecare disciplină (sesiunea curentă, sesiunea de restanțe, sesiunea de mărire a notei), prevăzută în planul de învățământ.

Capitolul V

FINALIZAREA STUDIILOR

Art. 60. (1) Finalizarea studiilor de masterat se realizează prin susținerea publică a unei **Lucrări de disertație**.

(2) Lucrarea de disertație cuprinde principalele rezultate originale obținute în activitatea de cercetare a masterandului, și este elaborată în conformitate cu *Ghidurile metodologice* ale facultăților Academiei.

Art. 61. (1) Înscrierea la examenul de disertație este condiționată de alegerea temei lucrării de disertație și de stabilirea conducătorului științific cu cel puțin șase luni înainte de susținerea examenului.

(2) Cererea de alegere a temei și a conducătorului sunt aprobate de decanul facultății, cu avizul directorului de departament.

Art. 62. Departamentele sunt obligate să stabilească propunerile cu titlurile temelor lucrărilor de disertație și conducătorii științifici și să le aducă la cunoștința masteranzilor prin afișare, în primele 30 zile de la începerea anului universitar terminal.

Art. 63. (1) Îndrumarea studenților pentru elaborarea lucrării de disertație se face pe o perioadă de cel puțin șase luni.

(2) Studentul are obligația să prezinte conducătorului științific lucrarea, în diverse stadii de elaborare.

(3) Conducătorul / coordonatorul științific are obligația să ofere îndrumări de cercetare și elaborare a lucrării de disertație și în realizarea activității de documentare / cercetare.

(4) În cazul în care între conducătorul științific și studentul masterand îndrumat apar divergențe de colaborare care nu pot fi mediate, decanul poate desemna un alt conducător științific, cel mai târziu cu două luni înainte de data susținerii examenului de disertație.

Art. 64. (1) Lucrările de disertație pot avea minim 30 de pagini A4 și trebuie să conțină: stadiul cunoașterii în domeniu (sinteză din literatura de specialitate), metodologia cercetării, contribuții personale, bibliografie selectivă. Tabelele, graficele, listing-urile programelor etc. se pot constitui în anexe la lucrare.

(2) Lucrările de disertație trebuie să aibă un conținut original. Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul va fi respins la examen și își va pierde dreptul de a susține ulterior examenul de disertație la Academia de Poliție.

(3) Conducătorii științifici ai lucrărilor de disertație răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului acestora.

(4) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de disertație, precum și plagiatul.

Art. 65. (1) Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face pe bază de solicitare scrisă, depusă la secretariatul facultății/centrului, cu cel puțin 10 zile înainte de susținerea examenului.

(2) Înscrierea este condiționată de obținerea creditelor aferente disciplinelor obligatorii și opționale din programul formativ al masterandului.

(3) Cererea de înscriere va fi însoțită de lucrarea disertație (un exemplar tipărit și un exemplar pe CD), referatul conducătorului / coordonatorului științific și două fotografii format $\frac{3}{4}$ (realizate recent, pe hârtie fotografică, color).

Art. 66. Dosarele absolvenților din promoțiile anterioare, care solicită înscrierea la examenul de finalizare a studiilor trebuie să conțină în plus:

- copia diplomei de bacalaureat (sau echivalentă);
- copia diplomei de licență (sau echivalentă) – pentru studenții care solicită înscrierea la examenul de disertație;
- copia foii matricole/suplimentului la diplomă;
- copia certificatului de naștere.

Art. 67. (1) În vederea susținerii examenului de disertație de către masterandul pe care l-a îndrumat, conducătorul științific, după întocmirea referatului, va înscrie pe pagina de gardă a lucrării calificativul propus (admis/respins) și îl semnează.

(2) În cazul în care calificativul este Respins, conducătorul științific prezintă decanului facultății un referat explicativ.

Art. 68. (1) Examenul de disertație se susține, de regulă, oral.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de disertație sunt publice. Academia va asigura accesul la disertațiile susținute public, precum și posibilitatea consultării lucrărilor în bibliotecile proprii sau prin intermediul schimburilor universitare.

(3) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație nu este publică, iar pentru notele acordate de comisia de examinare nu se admit contestații.

Art. 69. (1) Organizarea, componența nominală și numărul comisiilor pentru examenul de disertație se stabilesc prin Dispoziție Zilnică, la propunerea directorilor / coordonatorilor de programe de masterat.

(2) Comisiile de examen se constituie din cadre didactice care dețin cel puțin gradul didactic de lector universitar.

(3) Componența unei comisii va fi următoarea: președinte, 2-3 membri și un secretar.

Art. 70. (1) Nota finală a examenului de disertație rezultă din media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei. Aceasta se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(2) Notele se acordă de toți membrii comisiei, mai puțin secretarul și sunt numere întregi, de la 10 la 1.

(3) Pentru a promova examenul de disertație masterandul trebuie să obțină cel puțin media 6 (șase).

(4) Rezultatele examenului de disertație se comunică absolvenților pe site-ul Academiei și prin afișare la sediul instituției.

(5) Examenului de disertație îi corespund, de regulă, un număr de 10 credite de studii transferabile.

Art. 71. Masteranzii care au promovat examenul de disertație, primesc titlul de **MASTER** în domeniul de studii absolvit și **Diploma de Master**. Diploma va fi însoțită de suplimentul la diplomă, întocmit conform reglementărilor în vigoare.

Art. 72. În cazul nepromovării sau neprezentării la susținerea disertației, candidatul poate susține lucrarea de disertație în sesiunile seriilor următoare de absolvenți, dar nu mai târziu de 5 ani de la finalizarea studiilor, sub sancțiunea exmatriculării – cu suportarea cheltuielilor aferente – stabilite de Senatul Academiei. Dacă și de această dată masterandul - din diferite motive – nu se prezintă sau nu promovează, acesta va primi numai un Certificat de absolvire a programului de studii universitare și Suplimentul la diplomă.

Art. 73. Absolvenților programelor de masterat care nu au promovat sau nu au susținut examenul de finalizare a studiilor li se eliberează, la cerere, documentele școlare aflate în dosar.

Art. 74. Lucrările de disertație se arhivează și se păstrează atât în format letric, cât și sub formă electronică (CD) pe o perioadă de doi ani, fiind gestionate de către departamentele din Academie.

Art. 75. Rectorul poate anula un examen de disertație, cu aprobarea Senatului Academiei, atunci când se dovedește că promovarea s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor *Codului de etică și deontologie profesională universitară al Academiei de Poliție*.

Art. 76. Diplomele, Suplimentul la diplomă și Certificatele de studii universitare eliberate în condițiile legii, pentru aceleași programe de studii, indiferent de forma de învățământ absolvită, sunt echivalente.

Capitolul VI TAXELE DE STUDII

Art. 77. (1) Pentru organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de masterat pot fi percepute următoarele taxe: - taxă de înscriere la concursul de admitere;

- taxă de studii;
- taxă de refacere;
- taxă pentru repetarea anului universitar;
- taxă de reînmatriculare;
- taxă pentru susținerea examenului de disertație.

(2) Cuantumul taxelor se aprobă de către Senatul Academiei la propunerea Consiliului de Administrație și se pot modifica/actualiza până la începutul fiecărui an universitar, fiind afișate pe site-ul Academiei (alături de Oferta educațională).

(3) Dacă taxa de studii nu a fost achitată integral la începutul programului de studii, aceasta se poate plăti semestrial, în primele 5 zile ale fiecărui semestru. Dacă la expirarea acestui termen, masterandul nu a achitat taxa, din acel moment se percep penalizări de 0,5 % pe zi.

(4) Dacă în decurs de 30 de zile de la începerea fiecărui semestru, masterandul nu a achitat integral taxa de studii, acesta va fi exmatriculat.

Art. 78. (1) Taxele de refacere se percep masteranzilor transferați în Academie, pentru disciplinele care nu au fost parcurse în cadrul programului de studii pe care l-au urmat sau nu pot fi echivalate.

(2) Taxele de refacere sunt:

- taxa de refacere a unei discipline TR 1, pentru studenții care au maxim 2 discipline de refăcut;
- taxa de refacere a unei discipline TR 2, pentru studenții care au mai mult de 2 discipline de refăcut, dacă promovează anul de studii.

(3) Taxa de refacere se plătește la începutul semestrului în care se reface disciplina.

Art. 79. Masteranzii care trebuie să refacă activități de diferență, fiind în această situație din cauza reînmatriculărilor, vor plăti taxa de refacere pentru fiecare diferență.

Capitolul VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 80. Consiliile Facultăților pot introduce reglementări și precizări specifice privind activitatea profesională a studenților-masteranzi, care nu contravin prezentului Regulament și care stabilesc reguli specifice derulării programelor de master.

Art. 81. Prezentul Regulament se completează cu prevederile *Ghidurilor metodologice privind elaborarea și prezentarea Lucrării de disertație*, elaborate de Facultățile Academiei de Poliție.

Art. 82. Prezentul Regulament a fost discutat și aprobat în Ședința Senatului Academiei din data de 23.09.2014 și intră în vigoare la data de 24.09.2014

Art. 83. Orice alte reglementări privind organizarea și desfășurarea programele de studii universitare de masterat, elaborate anterior în Academia de Poliție își încetează aplicabilitatea odată cu aprobarea prezentului Regulament.

PREȘEDINTELE SENATULUI

Comisar șef de poliție

Conf. univ. dr.

PAVELESCU Tiberiu

ELABORAT
S.A.C.I.M





Ministerul Afacerilor Interne
ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”
 Aleea Privighetorilor nr. 1A, Sector 1, București
 Tel.: 021.317.55.23, Fax: 021.317.55.17
www.academiadepolitie.ro,
 email: secretar@academiadepolitie.ro
 Operator date cu caracter personal notificarea
 nr.1674,20884,20885

FACULTATEA DE

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT

Nr.....din

În conformitate cu prevederile Legii nr.1/2011 a educației naționale, Hotărârii de Guvern nr.294/2007 privind organizarea și funcționarea Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, Legii nr.287/2009 privind Codul Civil, între

ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”, prin **FACULTATEA DE**, cu sediul în Aleea Privighetorilor nr. 1A. sector 1, București reprezentată de Rectorul Academiei, Decanul Facultății și Contabilul șef al Academiei, denumită în continuare *Academia*

și **DI/D-na**..... având act de identitate serianr.....cod numeric personal.....domiciliat(ă) în localitateaStr....., nr....., bl....., sc....., et....., ap....., județul/sectorul....., tel., e-mail în calitate de student (ă), forma de învățământ....., **Facultatea de**..... din cadrul **Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”** s-a încheiat prezentul contract.

Art. 1. Obiectul contractului

Prezentul contract are ca obiect desfășurarea activităților specifice învățământului superior pentru studiile de masterat, reglementând raporturile dintre Academie și Student, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare, în concordanță cu legislația în vigoare, ordinele miniștrilor de resort, prevederile Cartei universitare, hotărârile Senatului Academiei și alte reglementări aplicabile și în concordanță cu Planul de învățământ aprobat de Senatul Academiei.

Art. 2. Durata contractului

(1) Acest contract se încheie pe durata normală de școlarizare, așa cum este prevăzută aceasta în actele normative în vigoare, începând cu anul universitar.....

(2) Studentul care nu finalizează programul de studii în durata normală și dorește continuarea acestuia va solicita obligatoriu încheierea unui nou contract de școlarizare, în condițiile oferite de Academie la acea dată.

Art. 3. După absolvire și promovarea examenului, absolventul va primi Diploma de master în specialitatea și Suplimentul la diplomă, în condițiile prevăzute de reglementările în vigoare la data absolvirii.

Art. 4. Drepturile și obligațiile studentului

(1) Studentul are obligația să cunoască și să respecte prevederile și reglementările menționate la art.1 și celelalte acte normative care reglementează organizarea și desfășurarea procesului de învățământ.

(2) Pe perioada școlarizării, studentul are următoarele drepturi:

a) să beneficieze de prevederile Legii Educației Naționale, Cartei Academiei, precum și de cele ale actelor normative și reglementărilor în vigoare aplicabile învățământului superior de ordine și de securitate publică;

b) să participe la concursurile organizate de către facultate, Academie și/sau de către MAI, MEN pentru ocuparea locurilor pentru burse în străinătate și pentru burse de mobilitate în cadrul programelor de studii universitare de masterat în conformitate cu regulile creditelor transferabile;

c) să folosească gratuit, în procesul de învățământ, laboratoarele, amfiteatrele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile, punctele informatice, bazele și sălile sportive și celelalte mijloace puse la dispoziția sa de către Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

d) să participe la activități științifice studențești, concursuri profesionale, culturale din cadrul academiei;

e) să primească burse și alte forme de ajutor material în conformitate cu actele normative în vigoare și în baza unor metodologii specifice aprobate de către Senatul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

f) să facă parte din organizații studențești;

g) să fie reprezentat în structurile de conducere ale Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

h) să primească și să completeze chestionarele de evaluare academice;

i) să i se elibereze, la cerere, documentele care să ateste calitatea de student;

(3) Pe perioada școlarizării, studentul are următoarele obligații:

a) să respecte prevederile Legii Educației Naționale, Cartei Academiei și ale altor reglementări emise de organismele decizionale ale academiei;

b) să se pregătească și să participe activ la orele de curs, seminar și laborator, precum și la verificările periodice cerute de Sistemul Creditelor Transferabile;

c) să promoveze evaluările cunoștințelor în cadrul sesiunilor prevăzute de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților din Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”;

d) să întocmească, să susțină și să promoveze proiectele practice;

e) să-și verifice situația școlară după fiecare evaluare și la sfârșitul fiecărui an universitar;

f) să consulte permanent pagina www.academiadepolitie.ro a instituției precum și secțiunea acestei pagini corespunzătoare Facultății de

g) să anunțe în scris Secretariatul facultății cu privire la orice modificare a datelor sale personale și de contact (nume, domiciliu, telefon, e-mail etc.);

h) să manifeste comportament civic și respect față de colegii de grupă, an și facultate, precum și față de membrii comunității academiei și din afara acesteia;

i) să păstreze și să utilizeze cu grijă baza materială pusă la dispoziția lui;

j) să respecte regulile de prevenire și stingere a incendiilor și de apărare civilă;

k) să se legitimeze, la cerere, în spațiile Academiei;

l) să achite la timp obligațiile financiare față de Academie, utilizând modalitatea de plată stabilită de către Senatul Academiei și Consiliul de Administrație al Academiei;

m) să nu folosească mijloace de promovare frauduloasă a examenelor și/sau să nu utilizeze surse nedeclarate, în caz contrar fiind sancționat conform prevederilor Legii Educației Naționale, Cartei Academiei, precum și de cele ale actelor normative și reglementărilor în vigoare aplicabile învățământului superior de ordine și de securitate publică;

n) să respecte prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006;

o) să respecte prevederile Legii nr.8/1996 privind protecția drepturilor de autori și a drepturilor conexe;

Art.5. Drepturile și obligațiile Academiei

(1) Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” are următoarele drepturi:

a) să ceară studentului să respecte prevederile actelor normative și reglementărilor proprii incidente și să-l sancționeze în cazul constatării abaterilor de la acestea;

b) să stabilească quantumul taxelor pentru reexaminări și alte servicii universitare prin hotărâre a senatului Academiei la începutul fiecărui an universitar, precum și modul de încasare al acestora;

c) să încaseze taxele stabilite la termenele și în condițiile prevăzute la lit. b);

d) să recupereze, în cel mai scurt timp, de la studentul vinovat de producerea unui prejudiciu rezultat din degradarea sau distrugerea unor bunuri aparținând Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, contravaloarea acestuia. Părțile convin ca în această situație să fie aplicabile prevederile Ordonanței de Guvern nr.121/1998 privind răspunderea materială a militarilor și Instrucțiunile ministrului afacerilor interne nr.114 din 2013.

(2) Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” are următoarele obligații:

a) să asigure condițiile materiale și logistice de desfășurare a activităților didactice conform planului de învățământ;

b) să asigure condițiile de exercitare a drepturilor studentului, în concordanță cu legislația în vigoare;

c) să facă publice, prin afișare pe pagina *www.academiadepolitie.ro* graficul desfășurării activităților didactice, precum și orice alte reglementări adoptate de Senatul Academiei aplicabile procesului de învățământ și studentului;

d) să acorde diplomele și suplimentele corespunzătoare, la finalizarea studiilor.

Art.6. Accederea studenților într-un an superior de studii este condiționată de promovarea tuturor disciplinelor din Planul de învățământ, aferente anului de studiu anterior.

Art. 7. Încetarea și rezilierea contractului:

(1) Contractul de studii încetează la momentul finalizării studiilor. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

(2) Contractul de studii poate înceta prin acordul părților. Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

(3) Contractul poate fi reziliat unilateral de Academie pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student. În acest caz Academia este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate și/sau a unor daune materiale. Prevederile art.5 alin.(1) lit.d) din prezentul contract se aplică în mod corespunzător.

(4) Rezilierea contractului se face de drept în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la altă instituție de învățământ superior. În acest caz Academia este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate. De asemenea Academia are dreptul de a solicita și de a încasa contravaloarea daunelor materiale produse prin conduita studentului; prevederile art.5 alin.(1) lit.d) din prezentul contract se aplică în mod corespunzător. Eliberarea documentelor de studii și a dosarului personal este condiționată de încasarea sumelor astfel stabilite.

(5) Întreruperea studiilor, în conformitate cu reglementările în vigoare presupune încetarea prezentului contract și încheierea unui nou contract de studii, în cazul în care studentul și-a întrerupt studiile pe o perioadă de unul sau mai multe semestre consecutive. Continuarea programului de studii universitare de masterat necesită încheierea unui nou contract de studii, în condițiile rezultate în urma modificării planurilor de învățământ;

Art. 8. Alte clauze

(1) În cazul apariției unor litigii izvorând din interpretarea, executarea sau rezilierea prezentului contract, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor competente.

(2) Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile legislației în vigoare, ordinelor ministrilor de resort, prevederilor Cartei Academiei, hotărârilor Senatului Academiei și a altor reglementări aplicabile și în concordanță cu Planul de învățământ aprobat de Senatul Academiei.

(3) Prezentul contract s-a încheiat la Academie, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

RECTOR

ACADEMIA DE POLIȚIE „Alexandru Ioan Cuza”

Chestor de poliție

Prof. univ. dr.

Gheorghe POPA

CONTABIL ȘEF

Comisar-șef de poliție

STUDENT / MASTERAND

DECAN FACULTATEA DE

.....

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
CONSILIER JURIDIC