

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE  
ACADEMIA DE POLIȚIE  
„Alexandru Ioan Cuza”**



**M E T O D O L O G I A**

**pentru ocuparea posturilor didactice vacante la nivelul  
Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”  
nr. 99668 din 16.03.2016**

## **CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1 – (1)** În Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, denumită în continuare *Academia*, posturile didactice se ocupă numai prin concurs, organizat în temeiul legii și în condițiile prezentei Metodologii.

**(2)** Prezenta *Metodologie pentru ocuparea posturilor didactice vacante la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”*, denumită în continuare *metodologie* prevede atât aspectele procedurale specifice ocupării posturilor vacante cât și standardele minimale de ocupare a posturilor didactice (prevăzute în anexă) pentru următoarele funcții didactice:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar.

**(3)** Standardele prevăzute la alin. (2) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcțiilor respective și sunt denumite în continuare *standardele Academiei*.

**(4)** Standardele prevăzute la alin. (2) sunt stabilite de Senatul Academiei și nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011, fiind egale sau superioare standardelor minimale naționale.

**Art. 2** - Se interzice echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minimale naționale prin standarde, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 1/2011.

## **CAPITOLUL II ORGANIZAREA CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR DIDACTICE VACANTE**

### *Secțiunea 1*

#### **Stabilirea posturilor didactice vacante scoase la concurs**

**Art. 3 – (1)** Ocuparea posturilor didactice pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public, organizat de Academie în conformitate cu prevederile prezentei metodologii și dispozițiile normative specifice în domeniu emise de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice (denumit în continuare M.E.N.C.S.) și Ministerul Afacerilor Interne (denumit în continuare M.A.I.).

**(2)** Concursurile au caracter deschis.

**(3)** La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

**Art. 4 – (1)** Academia poate organiza concurs pentru ocuparea unui post didactic numai dacă acesta este vacant.

**(2)** Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții didactice (întocmit anual) și în statul de organizare, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

**(3)** Postul se vacantează prin una dintre următoarele modalități:

- a) prin încetarea contractului de muncă / încetarea raporturilor de serviciu, conform legii;
- b) prin modificarea raporturilor de serviciu ale persoanei care ocupă postul, prin mutare, transfer etc., pe un alt post din cadrul Academiei sau în cadrul altei instituții / autorități din M.A.I., ca urmare a câștigării unui concurs sau în alte situații reglementate de lege.

(4) Posturile didactice nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

**Art. 5 - (1)** Propunerea de organizare a concursului pentru un post didactic vacant se face de către directorul departamentului /școlii doctorale/similar în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului//școlii doctorale/similar și de consiliul facultății / similar.

(2) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este aprobată de decan/directorul școlii doctorale/similar și avizată de Serviciul Management Resurse Umane (denumit în continuare S.M.R.U.) și compartimentul Juridic.

(3) Lista prevăzută la alin. (2) se aprobă și de Consiliul de administrație al Academiei și se validează de Senatul Universitar.

(4) După îndeplinirea procedurilor sus-menționate, Senatul Academiei transmite, în primele 30 de zile de la începutul fiecărui semestru al anului universitar, către S.M.R.U. următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de Rectorul Academiei;

b) extrasul din statul de funcții didactice, care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament / similar;

c) declarația pe propria răspundere a Rectorului Academiei care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor / programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.

#### *Secțiunea a 2-a.*

#### **Publicitatea posturilor didactice vacante scoase la concurs**

**Art. 6 - (1)** Concursul pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic poate fi organizat de către Academie numai după publicarea de către M.E.N.C.S. a postului didactic scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării posturilor didactice scoase la concurs, Academia, prin S.M.R.U., transmite M.E.N.C.S. metodologia proprie și documentele prevăzute la art.5 alin.(4).

(3) Transmiterea documentelor către M.E.N.C.S.. se realizează la începerea fiecărui semestru al anului universitar, în termenul prevăzut de legislația în vigoare la acel moment.

**Art. 7 - (1)** După publicarea anunțului privind organizarea concursului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, persoana desemnată din cadrul Academiei publică informațiile referitoare la concurs pe site-ul web specializat, administrat de M.E.N.C.S., conform „Manualului de utilizare pentru completarea informațiilor despre concursurile pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior” și pe site-ul Academiei (2) Informațiile prevăzute la alin. (1) vor include:

a) descrierea postului scos la concurs;

b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;

c) salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;

d) calendarul concursului;

e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;

f) descrierea procedurii de concurs;

g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;

h) adresa la care trebuie transmis sau depus dosarul de concurs.

(3) Informațiile referitoare la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar vor fi publicate și în limba engleză.

(4) Anunțul va fi publicat și într-un ziar de largă circulație națională, prin grija S.M.R.U. În acest caz se publică numai denumirea postului și datele unde pot fi găsite toate informațiile suplimentare – adresa și site-ul Academiei.

### *Secțiunea a 3-a.*

#### **Comisiile de concurs**

**Art. 8 - (1)** Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.

(3) Componența comisiei de concurs este stabilită de decanul facultății, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (2), avizată de Consiliul facultății și supusă aprobării Senatului Academiei.

(4) În urma aprobării de către Senatul Academiei, comisia de concurs este numită prin dispoziție a rectorului emisă de către S.M.R.U.

(5) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea dispoziției prevăzute la alin.(4), S.M.R.U.:

a) transmite dispoziția către M.E.N.C.S., Direcția generală management resurse umane din M.A.I. și facultatea în structura căreia se află posturile scoase la concurs;

b) comunică persoanei prevăzute la art.7 alin.(1) și compartimentului care gestionează site-ul Academiei componența nominală a comisiei de concurs pentru a fi publicată pe site-ul web specializat, administrat de M.E.N.C.S., și pe site-ul Academiei;

c) comunică componența comisiei către R.A. „Monitorul Oficial” pentru publicarea în Partea a III-a – numai în cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar.

**Art. 9 - (1)** Comisia de concurs este formată din 5 membri titulari, inclusiv președintele acesteia, la care se adaugă cel puțin 2 membri supleanți, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara Academiei, din țară sau din străinătate.

(3) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Academiei corespunzătoare postului scos la concurs, prevăzute în prezenta metodologie.

(4) Președintele comisiei de concurs poate fi unul din următorii:

a) directorul departamentului (similar) în care se regăsește postul;

b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;

c) un membru al Consiliului departamentului, respectiv Consiliului facultății, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv.

(5) În situații de excepție președintele comisiei de concurs poate fi desemnată o altă persoană care trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Academiei corespunzătoare postului scos la concurs, prevăzute în prezenta metodologie.

(6) Înștiințarea membrilor comisiilor de concurs se face de către secretariatul facultății /similar prin adresă, în termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea dispoziției de constituire a comisiilor de concurs.

(7) În cazul în care un membru titular nu poate participa la lucrările comisiei, acesta este înlocuit de un membru supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii titulari.

**Art. 10 - (1)** Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar, cel puțin 3 membri titulari, precum și un membru supleant din comisie trebuie să fie din afara Academiei, din țară sau din străinătate.

(2) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin aprobarea de către Senatul Academiei a componenței nominale a comisiei.

**Art. 11 - (1)** Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- c) sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- d) sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
- e) beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

**Art.12 - (1)** Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(2) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor, o decizie fiind validă numai dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

#### *Secțiunea a 4 – a.*

#### **Condițiile necesare pentru înscrierea candidaților la concurs**

**Art.13 - (1)** Condițiile necesare pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea unei funcții didactice sunt cumulative pentru fiecare funcție în parte și sunt cele prevăzute în anexele 1a – 4c la prezenta Metodologie.

(2) Pentru funcțiile prevăzute a fi încadrate cu funcționari publici cu statut special – polițiști sau cu cadre militare, candidații trebuie să îndeplinească atât condițiile prevăzute la alin. (1), cât și următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de lege și capacitate deplină de exercițiu;
- d) să aibă o stare de sănătate adecvată, fizică și psihică, atestată prin certificat medical eliberat de unitățile sanitare abilitate;
- e) să aibă studii corespunzătoare cerințelor postului pentru care candidează;
- f) să nu aibă antecedente penale sau să nu fie în curs de urmărire penală ori de judecată pentru săvârșirea de infracțiuni, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) să nu fi fost destituite dintr-o funcție publică în ultimii 7 ani;
- h) să nu fi desfășurat activități de poliție politică, astfel cum sunt definite prin lege;
- i) să nu aibă calitatea de membru al vreunui partid politic sau organizații cu caracter politic;
- j) să aibă un comportament corespunzător cerințelor de conduită admise și practicate în societate.

(3) Pentru funcțiile prevăzute a fi încadrate cu personal contractual, candidații trebuie să îndeplinească atât condițiile prevăzute la alin. (1), cât și următoarele condiții:

- a) să aibă cetățenia română, cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
- c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) să nu fi fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică

înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**(4)** Persoanele care au avut calitatea de polițist/cadru militar pot participa la concurs dacă îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (2), precum și următoarele condiții:

- a) nu le-au încetat raporturile de serviciu în condițiile art.69 lit. c), h), i) și k) din Legea nr.360/2002 privind statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare; sau
- b) nu au fost trecute în rezervă în condițiile art.85 lit. d), i), j), k) și ale art.87 din Legea nr.80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare.

#### *Secțiunea a 5 – a.*

#### **Dosarul de concurs**

**Art. 14 - (1)** În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic, candidatul întocmește un dosar care conține cel puțin următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs, redactată conform modelului prevăzut în *Anexa nr.4*, semnată de candidat;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică, redactată de către candidat pe maximum 10 pagini;
- c) curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic (\*.pdf sau similar);
- d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic (\*.pdf sau similar);
- e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor Academiei de prezentare la concurs, potrivit formatului standard prevăzut de prezenta metodologie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate, redactată conform modelului prevăzut în *Anexa nr.5*;
- i) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului, certificate pentru conformitate cu originalul;
- j) copia cărții de identitate, sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului,
- k) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- l) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. În cazul lucrărilor care nu sunt disponibile în format electronic acestea vor fi prezentate în formă scanată.

**(2)** Pentru funcțiile prevăzute a fi încadrate cu funcționari publici cu statut special – polițiști sau cu cadre militare, dosarul va cuprinde, suplimentar, următoarele documente:

- a) copii legalizate ale documentelor care atestă nivelul și specializarea studiilor impuse de cerințele postului;
- b) copii legalizate ale certificatelor de naștere al candidatului, soțului/soției și fiecărui copil, a certificatului de căsătorie, precum și ale hotărârilor judecătorești privind starea civilă;
- c) autobiografie și tabel nominal cu rudele candidatului;
- d) cazier judiciar;
- e) caracterizare de la ultimul loc de muncă;

- f) 3 fotografii tip CI;
- g) 2 fotografii color 9/12;
- h) fișă medicală tip de încadrare în MAI / adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate, fizică și psihică, adecvată exercitării funcției;
- i) declarație de confirmare a cunoașterii și acceptare a condițiilor de participare la concurs.

(3) Dosarul de concurs întocmit în vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic al candidaților care au calitatea de funcționar public cu statut special – polițiști sau cadre militare active și sunt personal propriu al Academiei de Poliție cu dosar de personal gestionat de structura de resurse umane a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” va cuprinde documentele prevăzute de art.14, alin.(1) și alin.(2) lit. h) și i) al *Metodologiei pentru ocuparea posturilor didactice vacante la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”*;

(4) Documentele, înscrisurile și fotografiile reglementate de art.14 alin.(2) lit.a) - g) din Metodologie se regăsesc în dosarul de personal gestionat de structura de resurse umane a Academiei. Realitatea existenței acestora este certificată prin semnătura reprezentantului S.M.R.U. pe cererea de înscriere a candidatului.

(5) Pentru funcțiile prevăzute a fi încadrate cu personal contractual, dosarul va cuprinde, suplimentar, următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

(6) Dosarul de concurs întocmit în vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic al candidaților care au calitatea de angajat personal contractual și sunt personal propriu al Academiei de Poliție cu dosar de personal gestionat de structura de resurse umane a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” va cuprinde documentele prevăzute de art.14, alin.(1) și alin.(3) lit. c), d), e), f) și h) al *Metodologiei pentru ocuparea posturilor didactice vacante la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”*;

(7) Documentele și înscrisurile reglementate de celelalte litere ale art.14 alin.(3) din Metodologie se regăsesc fie în cuprinsul art.14 alin.(1) din Metodologie, fie în dosarul de personal gestionat de structura de resurse umane a Academiei. Realitatea existenței acestora este certificată prin semnătura reprezentantului S.M.R.U. pe cererea de înscriere a candidatului

**Art. 15 - (1)** Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă cel puțin:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și grant-urile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau grant-uri, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

(2) Curriculum vitae poate include și alte informații pe care candidatul le consideră relevante.

**Art. 16.** Candidatul va depune o listă completă de lucrări care va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol.
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole din cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice.

**Art. 17 (1)** Pentru candidații la posturile de conferențiar universitar este suficient să se includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din țară sau străinătate, exterioare Academiei, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Pentru candidații la posturile de profesor universitar este suficient să se includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, exterioare Academiei, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) Scrisorile de recomandare vor fi depuse la dosar numai la solicitarea expresă a comisiei de concurs.

(4) Prin excepție, în cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar pot proveni din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

(5) La nivelul Academiei de Poliție sunt considerate domenii științifice cu specific românesc, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare, următoarele domenii și specializări/programe de studii universitare:

- a) domeniul fundamental „*Științe sociale*”, ramura de științe „*Științe juridice*”, domeniul de licență „*Drept*”, specializarea „*Drept*”;
- b) domeniul fundamental „*Științe sociale*”, ramura de științe „*Științe militare, informații și ordine publică*”, domeniul de licență „*Științe militare, informații și ordine publică*”, specializarea „*Ordine și siguranță publică*”;
- c) domeniul fundamental „*Științe inginerești*”, ramura de științe „*Inginerie civilă*”, domeniul de licență „*Ingineria instalațiilor*”, specializarea „*Instalații pentru construcții - pompieri*”;
- d) domeniul fundamental „*Științe umaniste și arte*”, ramura de științe „*Istorie*”, domeniul de licență „*Istorie*”, specializarea „*Arhivistică*”.

#### *Secțiunea a 6 – a.*

### **Înscrierea candidaților la concurs**

**Art. 18 - (1)** Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la sediul Academiei din București, Aleea Privighetorilor, nr. 1A, sector 1, cod poștal 014031.

(2) Dosarul se depune direct la S.M.R.U. sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii.

(3) S.M.R.U. transmite dosarele de concurs compartimentului Juridic în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de înscriere. Compartimentul Juridic restituie S.M.R.U. dosarele de concurs în termen de 2 zile lucrătoare împreună cu avizul reglementat de art.20 alin. (1).

**Art. 19 - (1)** În vederea publicării pe site-ul web specializat administrat de M.E.N. și pe pagina principală a site-ului Academiei, S.M.R.U. transmite persoanei prevăzute la art.7 alin.

(1) curriculum vitae și fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru fiecare



dintre candidații înscriși și cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

(2) Datele prevăzute la alin. (1) se comunică cel mai târziu în termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea perioadei de înscriere.

**Art. 20 - (1)** Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului Juridic al Academiei, pe baza verificării informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 14 alin. (1) lit. e) și a celorlalte documente care constituie dosarul de concurs.

(2) Avizul este comunicat candidatului de către S.M.R.U., prin adresă scrisă, în maxim 48 de ore de la emiterea sa, dar nu cu mai puțin de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

**Art. 21 - (1)** După avizare, structura de resurse umane a Academiei pune la dispoziția comisiilor de concurs dosarele de concurs cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

(2) Comisia de concurs invită candidații care îndeplinesc condițiile legale la susținerea probelor de concurs. Invitația se transmite prin e-mail și/sau telefonic.

**Art. 22 - (1)** Concursul se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

### **CAPITOLUL III DESFĂȘURAREA CONCURSULUI**

#### *Secțiunea 1.*

#### **Probele de concurs**

**Art. 23 -** Concursul constă în evaluarea activității științifice și calităților didactice ale candidaților.

**Art. 24 -** Comisia de concurs are obligația de a evalua candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Academia.

**Art. 25 - (1)** Concursul pentru ocuparea funcției de *asistent universitar* constă în evaluarea candidatului în cadrul a trei probe, după cum urmează:

- a) **proba 1** – *evaluarea performanțelor profesionale și științifice* în domeniul postului scos la concurs, pe baza documentelor depuse de candidat în dosarul de concurs;
- b) **proba 2** – *probă scrisă*, constând în rezolvarea în scris a unor subiecte stabilite de comisia de concurs din disciplinele aflate în structura postului. Subiectele pentru proba scrisă se stabilesc în ziua susținerii probei.
- c) **proba 3** – *probă practică*, constând în conducerea unui seminar sau a unei ședințe de lucrări practice/laborator cu studenții, în prezența comisiei de concurs. Tema pentru proba practică se stabilește de comisie și se comunică fiecărui candidat, cu 48 de ore înainte de susținerea probei.

(2) Durata probei scrise, respectiv a probei practice, nu va fi mai mare de 2 ore.

**Art. 26 - (1)** Concursul pentru ocuparea funcției de *lector universitar/șef de lucrări*, respectiv pentru ocuparea funcției de *conferențiar universitar* constă în evaluarea candidatului în cadrul a două probe, după cum urmează:

- a) **proba 1** – *evaluarea performanțelor profesionale și științifice* în domeniul postului scos la concurs, pe baza documentelor depuse de candidat în dosarul de concurs;
- b) **proba 2** – *prelegere didactică* din tematica disciplinelor din structura postului, susținută în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Tema prelegerii se stabilește de către comisie și se anunță candidatului cu 48 de ore înainte de susținere.
- (2) Candidatul care nu provine din învățământul superior, pe lângă probele prevăzute la alin.(1), va susține și proba 3 – *probă practică*, constând în conducerea unui seminar sau a unei ședințe de lucrări practice/laborator cu studenții, în prezența comisiei de concurs. Tema pentru proba practică se stabilește de comisie și se comunică fiecărui candidat, cu 48 de ore înainte de susținerea probei.
- Art. 27 – (1)** Concursul pentru ocuparea funcției de *profesor universitar* constă în evaluarea candidatului în cadrul a două probe, după cum urmează:
- a) **proba 1** – *evaluarea performanțelor profesionale și științifice* în domeniul postului scos la concurs, pe baza documentelor depuse de candidat în dosarul de concurs;
- b) **proba 2** – *prelegere publică*, susținută în fața comisiei de concurs, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare în domeniul disciplinelor din structura postului și planul de dezvoltare a carierei universitare.
- (2) Candidatul care nu provine din învățământul superior, pe lângă probele prevăzute la alin.(1), va susține și proba 3 – *prelegere didactică*, în fața studenților, în prezența comisiei de concurs, din tematica disciplinelor din structura postului. Tema prelegerii se stabilește de către comisie și se anunță candidatului cu 48 de ore înainte de susținere.
- Art. 28** – Candidatul pentru ocuparea oricărui post didactic cu predare într-o limbă străină va susține prelegerea didactică, în mod obligatoriu, în limba respectivă.
- Art. 29** – Departamentul/similar va programa susținerea probelor de concurs în perioada în care se desfășoară activități didactice sau va organiza astfel de activități, special dedicate acestui scop.
- Art. 30** - Probele de concurs se înregistrează audio și video, prin grija comisiei de concurs.

#### *Secțiunea a 2-a.*

### **Stabilirea rezultatelor concursului**

- Art. 31 – (1)** Candidatul va fi evaluat la fiecare probă de concurs prin acordarea de note întregi de la 10 la 1, de către fiecare membru al comisiei, inclusiv președintele.
- (2) Criteriile de evaluare și baremele de notare pentru fiecare probă se stabilesc de către comisia de concurs și se publică, în termen de 24 de ore de la finalizarea ultimei probe a concursului, pe site-ul Academiei. Publicarea se face de către compartimentul care gestionează site-ul Academiei, pe baza comunicării comisiei de concurs.
- (3) Aprecierea unei probe se face prin media aritmetică a notelor acordate, cu două zecimale, fără rotunjire.
- (4) O probă este promovată de către candidat dacă acesta a obținut cel puțin media 8,50 și nicio notă sub 7,00.
- (5) Candidatul care nu a promovat cel puțin o probă de concurs va fi declarat „Nereușit”.
- Art. 32 – (1)** Fiecare probă are pondere egală în cadrul concursului
- (2) Rezultatul obținut de un candidat în cadrul concursului se calculează prin însumarea mediilor de promovare la toate probele de concurs, urmată de împărțirea sumei astfel obținute la numărul de probe pe care le-a susținut.
- (3) Criteriul de departajare a candidaților care obțin rezultate egale este reprezentat de punctajul obținut conform fișei de îndeplinire a standardelor minimale corespunzătoare postului.
- Art. 33 – (1)** Pentru fiecare post, pe baza rezultatelor obținute de candidați și a criteriului de departajare, după caz, comisia de concurs decide ierarhia acestora și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate. Decizia se redactează conform modelului prevăzut în *Anexa nr.7*.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie. Referatul de apreciere se redactează conform modelului prevăzut în *Anexa nr. 6*.

(3) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) Raportul asupra concursului și decizia de aprobare se redactează conform modelului prevăzut în *Anexa nr.8*.

**Art. 34 – (1)** Consiliul facultății/similar analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul facultății.

(2) Senatul Academiei analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar.

**Art. 35. – (1)** Candidatul se poate retrage în orice moment al concursului.

(2) Retragerea se face prin cerere adresată comisiei de concurs, înregistrată și depusă la S.M.R.U.

(3) Candidatului retras i se restituie documentele și lucrările depuse la dosar cu excepția cererilor de înscriere și retragere care rămân la dosar și se arhivează.

**Art. 36 –** Concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs dacă:

a) postul scos la concurs nu a fost ocupat;

b) candidatul care a câștigat concursul nu se prezintă pentru ocuparea lui în termenul comunicat de S.M.R.U. sau declară, în scris, că renunță la postul respectiv;

c) existența unei situații de incompatibilitate, conform legii.

#### *Secțiunea a 3-a.*

### **Depunerea și soluționarea contestațiilor**

**Art. 37 –** Rezultatul concursului se publică pe site-ul Academiei, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului, pe baza comunicării comisiei de concurs, prin intermediul compartimentului care gestionează site-ul Academiei.

**Art. 38 – (1)** Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale. În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la S.M.R.U. și se soluționează în termen de 5 zile lucrătoare de la depunere de către comisia de concurs.

(3) Hotărârea comisiei prevăzute la alin. (2) este definitivă și se publică pe site-ul Academiei.

## **CAPITOLUL IV**

### **NUMIREA PE POST ȘI ACORDAREA TITLURILOR DIDACTICE**

**Art. 39 - ((1)** În baza Hotărârii Senatului privind aprobarea rezultatelor concursului, S.M.R.U. elaborează decizia Rectorului de numire pe post și acordare a titlului universitar candidatului declarat câștigător, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Decizia de numire pe post și de acordare a titlului universitar aferent de către Academie, împreună cu raportul de concurs, se trimit M.E.N.C.S. și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, de către S.M.R.U., în termen de două zile lucrătoare de la emitere.

(3) În baza dispoziției prevăzute la alin.(1), S.M.R.U. emite dispozițiile de încadrare și/sau încheie contractele individuale de muncă, după caz, cu respectarea dispozițiilor specifice M.A.I.

**Art. 40 - (1)** În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din Academie urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către instituția de învățământ superior poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate.

**(2)** Prevederile alin. (1) se aplică și în cazurile de incompatibilitate prevăzute de dispozițiile normative care reglementează statutul socio-profesional special al diferitelor categorii de personal M.A.I., după caz.

**(3)** Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică M.E.N.C.S. în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

**(4)** În cazul în care situația de incompatibilitate nu este soluționată, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

## **CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 41 - (1)** Dosarele de concurs se arhivează în condițiile legii.

**(2)** După încheierea concursului, pentru candidații câștigători se introduc în dosarele personale, în copie, documentele întocmite de comisia de concurs, precum și cele întocmite de Consiliul facultății / similar și Senatul Academiei.

**Art. 42 - (1)** La nivelul Academiei se întocmește anual, până cel târziu la data de 01 august, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice în anul universitar încheiat pe care îl transmit S.M.R.U.

**(2)** S.M.R.U. trimite raportul prevăzut la alin. (1), spre notificare, M.E.N.C.S., Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și Direcției Generale Management Resurse Umane din M.A.I, cel târziu până la data de 01 septembrie.

**Art. 43** - Toate compartimentele Academiei au obligația de a transmite structurii cu atribuții în domeniu/comisiei de concurs datele necesare desfășurării concursurilor, cu respectarea termenelor prevăzute de prezenta metodologie.

**Art. 44** - Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii nr. 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei și de statutul de personal al persoanei în cauză.

**Art. 45** – Prezenta metodologie se publică pe site-ul Academiei.

**Art. 46** - Anexele 1 – 8 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

**Art. 47** - Prezenta metodologie a fost dezbătută și aprobată în ședința Senatului Academiei din data de **16.03.2016**. și intră în vigoare la data aprobării.

**Art. 48** - În termen de 30 zile de la publicare, structurile Academiei cu atribuții în domeniu emit/modifică documentele ce conțin norme incidente prezentei metodologii.

**Art. 49** - La data intrării în vigoare a prezentei metodologii, *Metodologia pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”*, nr. 4566960/04.11.2013, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

**Anexele 1 – 8, care fac parte integrantă din prezenta Metodologie pentru ocuparea posturilor didactice vacante la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” sunt următoarele:**

## Anexa 1a – Standarde minime asistent universitar Științe juridice și Științe militare, informații și ordine publică

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență, în concordanță cu specificul disciplinei postului pentru care candidează;
  - b. publicarea, în calitate de autor sau coautor, a unui număr de 5 articole în reviste de specialitate naționale sau internaționale, în domeniul disciplinelor posturilor scoase la concurs/intr-o ramură înrudită sau în volumele unor conferințe științifice naționale sau internaționale;
  - c. să obțină un punctaj de minim 30 de puncte, conform grilei de evaluare.

\*\*\*NOTĂ! Este necesară îndeplinirea **cumulativă** a standardelor enumerate mai sus.

### GRILĂ DE EVALUARE

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj acordat/ criteriu	Total punctaj/ criteriu
1.	Publicarea tezei de doctorat la o editură recunoscută CNCS	10	
2.	Curs/tratat/monografie (capitol din acestea) publicat la o editură recunoscută CNCS	10 x <i>m</i> <sup>1</sup>	
3.	Articol/studiu publicat în reviste <i>cu prestigiu recunoscut</i> <sup>2</sup> sau indexate în baze de date internaționale recunoscute	5 x <i>m</i>	
4.	Articol/studiu publicat în alte reviste de specialitate naționale sau internaționale	3 x <i>m</i>	
5.	Articol/studiu în volume ale unor conferințe naționale sau internaționale publicate la edituri acreditate CNCS	5 x <i>m</i>	
6.	Membru în echipe de cercetare proiect/grant	4 x <i>m</i>	
7.	Membru în asociații științifice sau profesionale	4 x <i>m</i>	
8.	Membru în colective de redactare a unor publicații de specialitate	5 x <i>m</i>	
9.	Membru în comisii de evaluare a studenților	4 x <i>m</i>	
10.	Coordonare articole ale studenților la conferințe destinate acestora	3 x <i>m</i>	
11.	Îndrumător de grupă studenți	5	
12.	Îndrumare a lucrărilor de absolvire/licență	5 x <i>m</i>	
13.	Membru în comisii de admitere/susținere licență/disertație/an universitar	4 x <i>m</i>	
<b>TOTAL</b>			

<sup>1</sup> *m* reprezintă coeficientul de multiplicare

<sup>2</sup> Pentru domeniile *Științe juridice*, respectiv *Științe militare, informații și ordine publică*, revistele cu prestigiu recunoscut și bazele de date recunoscute sunt cele prevăzute de ordinele M.E.N. în vigoare privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare pentru domeniile științifice menționate.

## Anexa 1b – Standarde minime lector universitar Științe juridice și Științe militare, informații și ordine publică

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență, în concordanță cu specificul disciplinei postului pentru care candidează;
  - b. publicarea tezei de doctorat la o editură recunoscută național CNCS;
  - c. publicarea, în calitate de autor sau coautor, la edituri recunoscute CNCS, categoria A sau B, a cel puțin unei lucrări științifice în domeniul disciplinelor posturilor scoase la concurs/intr-o ramură înrudită;
  - d. publicarea, în calitate de autor sau coautor, a unui număr de 10 articole în reviste de specialitate naționale sau internaționale, în domeniul disciplinelor posturilor scoase la concurs/intr-o ramură înrudită sau în volumele unor conferințe științifice naționale sau internaționale;
  - e. să obțină un punctaj de minim 60 de puncte, conform grilei de evaluare.

\*\*\*NOTĂ! Este necesară îndeplinirea **cumulativă** a standardelor enumerate mai sus.

**GRILĂ DE EVALUARE**

Nr. crt.	Criteriu	Punctaj acordat/criteriu	Total punctaj/criteriu
1.	Publicarea tezei de doctorat la o editură recunoscută CNCS	10	
2.	Curs/tratat/monografie (capitol din acestea) publicat la o editură recunoscută CNCS	10 x m <sup>1</sup>	
3.	Articol/studiu publicat în reviste cu prestigiu recunoscut <sup>2</sup> sau indexate în baze de date internaționale recunoscute	5 x m	
4.	Articol/studiu publicat în alte reviste de specialitate naționale sau internaționale	3 x m	
5.	Articol/studiu în volume ale unor conferințe naționale sau internaționale publicate la edituri acreditate CNCS	5 x m	
6.	Membru în echipe de cercetare proiect/grant	4 x m	
7.	Membru în asociații științifice sau profesionale	4 x m	
8.	Membru în colective de redactare a unor publicații de specialitate	5 x m	
9.	Membru în comisii de evaluare a studenților	4 x m	
10.	Coordonare articole ale studenților la conferințe destinate acestora	3 x m	
11.	Îndrumător de grupă studenți	5	
12.	Îndrumare a lucrărilor de absolvire/licență	5 x m	
13.	Membru în comisii de admitere/susținere licență/disertație/an universitar	4 x m	
14.	Membru în Consiliul Facultății	4	
15.	Membru în Senatul Universitar	5	
16.	Membru în colectivul de organizare a conferințelor naționale/cu participare internațională	5 x m	
		<b>TOTAL</b>	

<sup>1</sup> m reprezintă coeficientul de multiplicare

<sup>2</sup> Pentru domeniile *Științe juridice*, respectiv *Științe militare, informații și ordine publică*, revistele cu prestigiu recunoscut și bazele de date recunoscute sunt cele prevăzute de ordinea M.E.N. în vigoare privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare pentru domeniile științifice menționate.

**Anexa 1c – Conferențiar/profesor universitar – „Științe juridice”**

**Standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare**

1. Definiții, condiții și proceduri

- Cărțile (cursuri universitare, tratate etc.) luate în considerare sunt exclusiv cele publicate, în cel puțin 300 exemplare, la edituri cu prestigiu internațional (categoria A1), la edituri cu prestigiu recunoscut (categoria A2) sau la alte edituri din străinătate cu peer review internațional sau la edituri din România acreditate de Consiliul Național al Cercetării Științifice (categoria B).

Pentru Științe juridice, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr. crt.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1.	ISI Web of Knowledge	<a href="http://www.webofknowledge.com">http://www.webofknowledge.com</a>
2.	Scopus	<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a>
3.	EBSCO	<a href="http://www.ebscohost.com">http://www.ebscohost.com</a>
4.	CEEOL	<a href="http://www.ceeol.com">http://www.ceeol.com</a>
5.	SpringerLink	<a href="http://www.springerlink.com">http://www.springerlink.com</a>
6.	Science Direct	<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a>
7.	West Law	<a href="http://www.westlaw.com">http://www.westlaw.com</a>
8.	Francis	<a href="http://www.csa.com/factsheets/francis-set-c.php">www.csa.com/factsheets/francis-set-c.php</a>
9.	Doctrinal	<a href="http://www.doctrinal.fr">http://www.doctrinal.fr</a>
10.	Hein Online	<a href="http://www.heinonline.org">http://www.heinonline.org</a>
11.	JSTOR	<a href="http://www.jstor.org">http://www.jstor.org</a>
12.	Lexis Nexis	<a href="http://www.lexisnexis.com">http://www.lexisnexis.com</a>
13.	ProQuest	<a href="http://www.proquest.com">http://www.proquest.com</a>
14.	SSRN	<a href="http://www.ssrn.com">http://www.ssrn.com</a>
15.	Persee	<a href="http://www.persee.fr">http://www.persee.fr</a>

- O publicație sau o citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
- Pentru edițiile a II-a și următoarele ale unei publicații se acordă jumătate din punctajul menționat în tabelul de mai jos (la indicatorul I 1 sau, după caz, I 4), însă numai dacă este vorba de o ediție revizuită, completată sau adăugită.
- Pentru publicații (cursuri universitare, tratate, monografii, articole, studii etc.), punctajul menționat în tabelul de mai jos (la indicatorii I 1-I 4) se acordă integral numai dacă lucrarea este elaborată în calitate de autor unic. Pentru lucrările realizate în colectiv, dacă se poate stabili contribuția fiecărui coautor, punctajul se acordă proporțional cu contribuția respectivă (spre exemplu, candidatul care are o contribuție de 60% la elaborarea unui curs universitar va primi 6 puncte), iar dacă nu se poate stabili contribuția fiecărui coautor, punctajul menționat în tabelul de mai jos se va împărți la numărul de coautori (de exemplu, în cazul unui curs universitar elaborat sub forma unei opere indivizibile de către 2 coautori, fiecare coautor va primi 5 puncte).

Se acordă următoarele punctaje:

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul
I 1	Cursuri universitare, tratate, monografii, legislație adnotată, îndrumare practice, publicate la edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice	10	Pe carte
I 2	Articole/Studii care prezintă contribuții în extenso, publicate în reviste cotate ISI având un factor de impact <i>f</i>	1 + 18 x f	Pe articol/studiu
I 3	Articole/Studii care prezintă contribuții în extenso, publicate în reviste științifice cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice sau indexate în baze de date internaționale recunoscute	1	Pe articol/studiu
I 4	Capitole de carte, studii în volume colective sau în volume ale conferințelor care prezintă contribuții în extenso, publicate la edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice	1	Pe publicație
I 5	Director/Responsabil în granturi de cercetare sau contracte directe de cercetare internaționale	4	Pe grant/contract
I 6	Membru în echipă în granturi de cercetare sau contracte directe de cercetare internaționale	2	Pe grant/contract
I 7	Director/Responsabil în granturi de cercetare sau contracte directe de cercetare naționale	2	Pe grant/contract
I 8	Membru în echipă în granturi de cercetare sau contracte directe de cercetare internaționale	1	Pe grant/contract
I 9	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste cotate ISI având un factor de impact (nu se iau în considerare autocitățile)	0,6+1,5 x f	Pe citare
I 10	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume, publicate la edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice (nu se iau în considerare autocitățile)	0,2	Pe citare
I 11	Citări ale publicațiilor candidatului în reviste științifice cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice sau indexate în baze de date internaționale recunoscute (nu se iau în considerare autocitățile)	0,2	Pe citare
I 12	Premii ale Academiei Române, ale celorlalte academii înființate prin lege, precum și ale Uniunii Juriștilor	1	Pe premiu
I 13	Editor al unei reviste editate în străinătate sau în țară, care este cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	1	Pe revistă
I 14	Editor de volume publicate la edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice	2	Pe volum editat
I 15	Membru în consiliul editorial al unei reviste științifice care este cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice, indexată ISI sau indexată de o bază de date internațională recunoscută	0,5	Pe revistă

I 16	Organizator de conferințe naționale sau internaționale	1	Pe conferință
I 17	Moderator la conferințe naționale sau internaționale	1	Pe conferință
I 18	Inițierea unor programe de studii universitare	1	Pe program de studii
I 19	Profesor asociat/visiting/cadru didactic universitar la o universitate din străinătate, pentru o perioadă de cel puțin o lună; efectuarea unui stagiu postdoctoral cu o durată de cel puțin un an la o universitate din străinătate sau obținerea unei diplome de doctor la o universitate din străinătate	1	Pe universitate
I 20	Participarea, în calitate de expert, la comisiile pentru elaborarea proiectelor unor acte normative fundamentale sau de bază	1	Pe proiect de act normativ
I 21	Participarea la comisiile de elaborare a subiectelor pentru concursurile de admitere în profesiile juridice	0,5	Pe comisie
I 22	Președinte/Membru în comisiile pentru ocuparea posturilor didactice din învățământul juridic superior	0,5	Pe comisie
I 23	Președinte, conducător, referent de specialitate în comisiile pentru susținerea publică a tezelor de doctorat	0,5	Pe comisie
I 24	Membru al Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, al Consiliului Național al Cercetării științifice, al consiliului sau comisiilor de specialitate ale Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior	1	Pe consiliu/comisie

## 2. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriaul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar/cercetător științific gradul I	Standardul pentru conferențiar universitar, cercetător științific gradul II
C 1	Numărul de cărți	Cel puțin 5 cărți, din care: - cel puțin 2 cărți sunt cărți de autor unic sau prim-autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puțin o carte de autor unic sau prim autor reprezintă un curs universitar sau tratat; - cel puțin 3 cărți sunt realizate după obținerea titlului de doctor.	Cel puțin 3 cărți, din care: - cel puțin o carte este carte de autor unic sau prim-autor (restul pot fi realizate în colectiv); - cel puțin o carte reprezintă un curs universitar sau tratat; - cel puțin 2 cărți sunt realizate după obținerea titlului de doctor.
C 2	Numărul de articole/ studii publicate în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice sau în reviste indexate în baze de date internaționale recunoscute	≥ 20	≥ 12
C 3	Numărul de articole/ studii publicate în reviste cotate ISI, în reviste cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice sau în reviste indexate în baze de date internaționale recunoscute, publicate după obținerea titlului de doctor	≥ 12	≥ 6
C 4	Suma punctajului pentru indicatorii I 1 – I 8	≥ 56	≥ 38
C 5	Suma punctajului pentru indicatorii I 9 – I 11	≥ 5	≥ 3
C 6	Suma punctajului pentru indicatorii I 12 – I 24	≥ 5	≥ 3
C 7	Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii I 1 – I 24)	≥ 100	≥ 60
C 8	Suma punctajului pentru indicatorii I 1 – I 8	≥ 50	≥ 30



## Anexa 1d – Conferențiar/profesor universitar „Științe militare, informații și ordine publică”

### Standarde minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

<b><i>1. Propunere de definiții privind structura activității candidatului</i></b>								
<b>Nr. crt.</b>	<b>Domeniul activităților</b>	<b>Tipul activităților</b>		<b>Categorii și restricții</b>		<b>Subcategorii</b>		<b>Indicatori (kpi)</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>3</b>		<b>4</b>		<b>5</b>
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1	Cărți și capitole în cărți de specialitate publicate în edituri cu prestigiu recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică	1.1.1	Cărți/capitole în calitate de autor	1.1.1.1	internaționale	15
						1.1.1.2	naționale: profesor minim 3, din care 2 unic autor; conferențiar minim 2, din care 1 unic autor	10
				1.1.2	Cărți/capitole în calitate de coautor	1.1.1.1	internaționale	15/n
						1.1.1.2	naționale	10/n
		1.2	Material didactic/Lucrări didactice	1.2.1	Cursuri universitare, manuale didactice, tratate, monografii, legislație adnotată, îndrumare publicate în edituri cu prestigiu internațional sau cu prestigiu recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică • minimum 2 ca prim-autor pentru profesor / CS I • minimum 1 ca prim-autor pentru conferențiar / CS II			5
						1.2.2	Studii de specialitate, scenarii, exerciții și aplicații - profesor: minimum 2, prim-autor; - conferențiar: minimum 1, prim-autor;	
		1.3	Coordonare de programe de studii universitare, organizare și coordonare programe de formare și dezvoltare continuă					

		1.4	Proiecte educaționale și de formare continuă	1.4.1	Director/responsabil/membru		3/2/1	
2	Activitatea de cercetare (A2)	2.1	Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters sau în volumele unor manifestări științifice, indexate ISI proceedings					10
		2.2	Articole/studii publicate în reviste științifice cu prestigiu recunoscut sau volumele unor manifestări științifice, în domeniul Științe militare, informații și ordine publică sau indexate în baze de date internaționale	minim 15 pentru profesor / CS I			1	
				minim 10 pentru conferențiar / CS II			1	
		2.3	Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație etc.			2.3.1	internaționale	10
						2.3.2	naționale	5
		2.4	Granturi/proiecte prin competiție	2.4.1	Director / responsabil	2.4.1.1	internaționale	15/10 de grant
						2.4.1.2	naționale	10/5 de grant
				2.4.2	membru în echipă	2.4.2.1	internaționale	5 de grant
2.4.2.2	naționale					3 de grant		
3	Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1	Citări în reviste ISI și BDI	3.1.1	ISI	2 pe citare		
				3.1.2	BDI	1 pe citare		
		3.2	Citări ale publicațiilor candidatului în cărți, capitole de cărți sau volume, publicate la edituri cu prestigiu științific recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică					0,3 pe citare
		3.3	Prezentări/invitate în plenul unor manifestări științifice internaționale și naționale cu participare internațională sau Profesor invitat (exclusiv	3.3.1	internaționale	8		
				3.3.2	naționale	6		

		ERASMUS)				
	3.4	Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice ale revistelor cu prestigiu științific recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică și al manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice/Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate ISI sau indexate la o bază internațională recunoscută		3.4.1	ISI	10
				3.4.2	BDI	6
				3.4.3	naționale și internaționale neindexate	4
	3.5	Experiența de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ		3.5.1	conducere	2 / an
				3.5.2	membru	1 / an
		<b>Criterii opționale</b>				
	3.6	Premii		3.6.1	Academia Română	10
				3.6.2	ASM, AOSR și CNCS	8
				3.6.3	premii internaționale	15
				3.6.4	premii naționale în domeniu	5
	3.7	Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	3.7.1	Academia Română		10
			3.7.2	ASM, AOSR și academii de ramură		8
			3.7.3	Conducere asociații profesionale	internaționale	8
					naționale	6
			3.7.4	Asociații profesionale	internaționale	6
					naționale	4
			3.7.5	Organizații în domeniul educației și cercetării	conducere	6
					membru	4

**NOTĂ:** Bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan științific internațional precum (nelimitativ): Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Referativnai Jurnal, Google Scholar, CEEOL, Copernicus, PROQUEST, EBSCO.

Cărțile (cursuri universitare, tratate, monografii), volumele sau lucrările manifestărilor științifice luate în considerare sunt cele publicate la edituri cu prestigiu internațional, la edituri cu prestigiu științific recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică sau în domenii conexe cu acesta.

O publicație sau citare se încadrează la un singur indicator, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Pentru edițiile a II-a și următoarele în cadrul unei publicații se acordă jumătate din punctajul menționat, însă numai dacă este vorba de o ediție revizuită, adăugită și completată.

Punctajul menționat mai sus se acordă integral numai dacă lucrarea este elaborată în calitate de autor unic. Pentru lucrările realizate în colectiv, dacă se poate stabili contribuția fiecărui coautor, punctajul se acordă proporțional cu contribuția respectivă; dacă nu se poate stabili contribuția fiecărui coautor, punctajul menționat se va împărți la numărul de coautori.

## **2. Formula de calcul a indicatorului de merit ( $A=A1+A2+A3$ )**

$$A = \sum n(1i) k(1i) + \sum n(2i) k(2i) + \sum n(3i) k(3i)$$

unde:

$n(p_i)$  - numărul de activități din categorie

$k(p_i)$  - coeficient specific timpului și categoriei de activitate

$A(i)$  - suma activităților din categoria menționată

<b><u>3. Condiții minimale</u></b>					
<b>Nr. crt.</b>	<b>Categoria</b>				
	<b>Domeniul de activitate</b>	<b>Condiții conferențiar</b>	<b>Condiții CS II</b>	<b>Condiții profesor</b>	<b>Condiții CS I</b>
<b>1</b>	Activitatea didactică / profesională (A1)	minimum 35 puncte	minimum 15 puncte	minimum 50 puncte	minimum 30 puncte
<b>2</b>	Activitatea de cercetare (A2)	minimum 20 puncte	minimum 40 puncte	minimum 30 puncte	minimum 50 puncte
<b>3</b>	Recunoașterea și impactul activității (A3)	minimum 5 puncte	minimum 5 puncte	minimum 10 puncte	minimum 10 puncte
<b>TOTAL</b>		<b>60 puncte</b>	<b>60 puncte</b>	<b>90 puncte</b>	<b>90 puncte</b>

**NOTĂ:**

În funcție de nivelul candidatului (doctorand, cadru didactic, cercetare), coeficienții  $A(i)$  pot avea diverse valori, inclusiv 0.

Pentru cariera de cercetător științific sunt luate în considerare componente minimale de performanță științifică (A2) și recunoașterea impactului activității (A3).

Un articol, in extenso, în reviste cotate ISI Thomson Reuters poate fi echivalat cu două articole publicate, în rezumat, în reviste cotate ISI sau cu 3 articole, in extenso, în reviste cu prestigiu științific recunoscut în domeniul Științe militare, informații și ordine publică.

**Anexa 1e – Conferențiar/profesor universitar – „Filologie”**

**Standarde minimale și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice  
din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare**

<b>Domeniul activităților</b>	<b>Tipul activităților</b>	<b>Categoriile și restricții</b>	<b>Subcategoriile</b>	<b>Indicatori</b>
1. Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1. Cărți și capitole în lucrări de specialitate:	1.1.1. Carte de autor unic, bazată pe teza de doctorat (publicată la o editură acreditată)		publicarea
		1.1.2. Carte <sup>1</sup> de autor unic sau coautor (monografie, sinteză, studiu lingvistic, studiu filologic, dicționar științific), publicată la o editură acreditată	autor	20 p
			coautor	10 p
		1.1.3. Ediție critică filologică (text vechi, documente, traducerea și editarea critică a unui text scris într-o limbă veche), publicată la o editură acreditată	autor	20 p
			coautor	10 p
		1.1.4. Editarea unei opere științifice sau literare; traducerea și dotarea cu aparat critic (note și/sau comentarii) a unei opere științifice (publicată la o editură acreditată)	autor	10 p
		coautor	5 p	
		1.1.5. Coautor la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, atlase, enciclopedii, tratate)		10p/70pag.
		1.1.6. Colaborator la lucrări internaționale constituind elemente ale unor serii științifice fundamentale publicate la edituri străine de prestigiu	autor articol	10 p
			coautor articol	5 p
	1.2. Îndrumare:	1.2.1. Conducător de doctorat		5 p
	1.3. Material didactic:	1.3.1. Curs sau manual universitar	autor	6 p
			coautor	3 p
2. Activitatea de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, comunicări, recenzii	2.1.1. în: reviste indexate în bazele de date internaționale, reviste clasificate de CNCS ca A sau B, volume ale unor conferințe sau congrese internaționale	autor	10 p
			coautor	5 p
		2.1.2. în: Analele/Buletinele/Anuarele științifice ale universităților, Academiei Române, volume colective, omagiale, in memoriam, reviste clasificate C; reviste științifice necotate	autor	6 p
			coautor	3 p
		2.1.3. Comunicări la zilele universităților, colocvii, simpozioane, conferințe, mese rotunde, ateliere științifice, organizate în cadru instituțional de către universități, Academia Română, institutele de cercetare ale Academiei Române		5 p
	2.1.4. Recenzii științifice publicate în reviste de specialitate		2 p	
	2.1.5. Studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, necotate CNCS, cu ISSN		1 p	
	2.2. Activitate editorială:	2.2.1. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, colocvii, conferințe, congrese, work-shopuri pe teme științifice sau de formare a doctoranzilor, organizate în cadru instituțional de către universități, Academia Română, institutele Academiei Române	coordonator	7 p
			coeditor	5 p
		2.2.2. Referent științific la edituri sau reviste din țară sau din străinătate, acreditate		1 p
	2.2.3. Membru în colectivul de redacție al unei reviste de specialitate din țară sau din străinătate, acreditate, cu peer review și editing process		2 p	

	2.3. Organizarea de manifestări științifice:	2.3.1. Colocvii, simpozioane, conferințe sau congrese	organizator	5 p
	2.4. Granturi științifice	2.4.1. Obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare	director	5 p
			membru	2 p
3. Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1. Traduceri:	3.1.1 Operă științifică sau beletristică dintr-o limbă modernă	autor	2 p
			coautor	1 p
<b>Domeniul activităților</b>	<b>Tipul activităților</b>	<b>Categoriile și restricții</b>	<b>Subcategoriile</b>	<b>Indicatori</b>
	3.3. Citare, mențiune bibliografică, cronică, recenzare	3.3.1. Cu excepția autocităților. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN sau ISSN. Pe parcursul unui capitol sau studiu se punctează o singură citare 3.3.2. Cronică sau recenzare		2 p
	3.4. Premii și distincții academice	3.4.1. oferite de universități, institute de cercetare, academii, USSR, asociații profesionale de nivel național		2 p
	3.5. Keynote speaker	3.5.1. la colocvii, simpozioane, conferințe, congrese		1 p
	3.6. Stagii în străinătate	3.6.1. Visiting professor 3.6.2. Stagiul postdoctoral (exclusiv Erasmus - staff mobility)	cel puțin o lună	3 p
	3.7. Prezența în baze de date din țară și străinătate:	3.7.1. ProQuest Central, Ebsco, SpringerLink e-journals, Wiley Online Librarz, Cambridge, CEEOL, JSTOR, Oxford Journals, Ulrichs, ISSN, ERIH, KVK, worldcat.org, bibliomadrid.org, libfl.ru, wolfram.schneider.org, ceecs.net, registaimperii.adwmainz.de, lib.washington.edu, jenopc4.thulb.unijena.de și altele, în cataloagele B.C.U. București, Cluj, Iași, Timișoara, B.A.R. și în cele ale bibliotecilor din străinătate		2 p de fiecare prezență
	3.8. Comisii:	Prezența într-o comisie de susținere a tezei de doctorat sau într-o comisie de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau în cercetare		2 p

\*1) Lucrarea va avea aproximativ 200 de pagini; 1 pagină = 2.100 de semne scrise, standard valabil pentru toate criteriile.

NOTĂ:

Nu este obligatorie îndeplinirea cumulată a tuturor cerințelor din interiorul unui criteriu, ci realizarea punctajului minim pe fiecare din cele 3 seturi de criterii (domeniile de activitate A.1, A.2, A.3).

Condiții minimale, punctaj		
Domeniul de activitate	Profesor și CP I	Conferențiar și CP II
	<i>publicarea tezei de doctorat</i>	
<b>Activitatea didactică și profesională A.1</b>	minimum 100 puncte	minimum 50 puncte
<b>Activitatea de cercetare A.2</b>	minimum 240 puncte	minimum 120 puncte
<b>Recunoașterea impactului activității A.3</b>	minimum 30 puncte	minimum 10 puncte
<b>Total:</b>	minimum 370 puncte	minimum 180 puncte

## Anexa 2a – Standarde minime asistent universitar Științe inginerești

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează;

\*\*\*NOTĂ! Este necesară îndeplinirea *cumulativă* a standardelor enumerate mai sus.

## Anexa 2b – Standarde minime lector universitar Științe inginerești

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează;
  - b. să obțină un punctaj de minim 20 puncte, conform grilei de evaluare.

\*\*\*NOTĂ! Este necesară îndeplinirea *cumulativă* a standardelor enumerate mai sus.

### GRILĂ DE EVALUARE

Nr. crt.	Conținut	Număr	Punctaj	Total/activitate (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
<b>A. ACTIVITATE DIDACTICĂ</b>				
1.	Curs (capitol de curs) publicat în editură recunoscută național CNCSIS		5	
2.	Introducerea de cursuri (teme noi de studiu)		5	
3.	Publicarea de cursuri (capitole de curs) pe plan intern sau pe site-ul web al Academiei		4	
4.	Publicare de îndrumătoare proiect / laborator / aplicație specifică, culegeri de probleme		3	
5.	Realizare de instalații experimentale / standuri de laborator		5	
6.	Utilizare soft educațional pentru predare curs / aplicații / seminar / proiect / laborator		3	
7.	Publicare culegeri, îndrumătoare pentru admitere / licență / disertație la formele de învățământ organizate de Facultatea de Pompieri		4	
<b>TOTAL CRITERIU A</b>				
<b>B. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ</b>				
1.	Monografie / capitol (tratat / capitol) publicat în editură recunoscută național (CNCSIS) sau internațional		5	
2.	Articol publicat în reviste de specialitate naționale sau internaționale - ISI		5	
3.	Articol publicat în reviste de specialitate naționale sau internaționale (fără cotare ISI)		4	
4.	Articol publicat în volumele unor conferințe naționale sau internaționale - ISI		5	
5.	Articol publicat în volumele unor conferințe naționale sau internaționale (fără cotare ISI)		4	
6.	Brevete de invenție, inovații		5	

Nr. crt.	Conținut	Număr	Punctaj	Total/activitate (col.2 x col.3)
0	1	2	3	4
7.	Premii obținute (pentru cărți, articole, articole îndrumate ale unor studenți, alte activități didactice și de cercetare)		5	
8.	Proiecte/granturi câștigate prin competiție		5	
9.	Membru echipă cercetare proiect/grant		4	
10.	Proiecte atribuite direct (M.A.I., colaborări firme etc.)		4	
11.	Rapoarte cercetare științifică din planul intern de cercetare		3	
<b>TOTAL CRITERIU B</b>				
<b>C. RECUNOAȘTERE ȘTIINȚIFICĂ</b>				
1.	Membru în societăți științifice și profesionale		4	
2.	Membru în colective de redacție publicații de specialitate, referent științific		5	
3.	Membru în colective de evaluare didactică/științifică sau în comisii de specialitate		4	
<b>TOTAL CRITERIU C</b>				
<b>D. ACTIVITATE CU STUDENȚII</b>				
1.	Conducere cercuri/teme științifice studențești, atragere studenți în activitatea de cercetare		5	
2.	Îndrumare articole conferințe studenți		4	
3.	Îndrumător de grupă	-	5	
<b>TOTAL CRITERIU D</b>				
<b>E. ACTIVITATE ÎN DEPARTAMENT/FACULTATE</b>				
1.	Numărul de lucrări de licență/disertație îndrumate		5	
2.	Membru în comisii de admitere/susținere licență/disertație		4	
3.	Membru în Consiliul Facultății	-	4	
4.	Membru în Senatul Universitar	-	5	
5.	Membru în colectivul de organizare a conferințelor cu participare internațională	-	5	
6.	Șeful de departament poate să acorde maxim 5 puncte (nr. întreg) pentru activitățile desfășurate de cadrul didactic la nivelul departamentului	-	0 - 5	
<b>TOTAL CRITERIU E</b>				
<b>Total general A + B + C + D + E</b>				

**OBSERVAȚII!**

- pentru cursuri, monografii, îndrumătoare (cărți, în general), punctajul se acordă pentru 100 pagini publicate; în cazul mai multor autori, se consideră strict numai contribuția candidatului (în procente).
- în cazul articolelor cu mai mulți autori, punctajul se împarte la numărul de autori.
- pentru cadrele didactice proprii se vor lua în considerare numai granturile/proiectele la care Academia de Poliție – Facultatea de Pompieri este parte sau proiectele care au aprobarea Consiliului Facultății de Pompieri, arătându-se clar care este beneficiul instituției în urma derulării aceluia proiect.



## **Anexa 2c – Standarde minime conferențiar universitar Științe inginerești**

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, aprobate prin OMEN
3. îndeplinirea standardelor minime de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, *superioare sau egale standardelor minime naționale aprobate prin OMEN*
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență, în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează;

## **Anexa 2d – Standarde minime profesor universitar Științe inginerești**

1. deținerea diplomei de doctor în ramura de știință a postului scos la concurs sau într-o ramură înrudită;
2. îndeplinirea standardelor minime naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate prin OMEN
3. îndeplinirea standardelor minime de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, *superioare sau egale standardelor minime naționale aprobate prin OMEN*
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență, în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează;

## **Anexa 3a – Standarde minime asistent universitar Domeniul Istorie și Studii culturale**

1. Deținerea diplomei de doctor în domeniul științific specific disciplinelor din structura postului pentru care candidează;
2. Îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență în concordanță cu specificul disciplinelor din structura postului pentru care candidează;
  - b. demonstrarea de competențe didactice și științifice pentru activitățile de seminar sau curs prin susținerea unei probe practice stabilite de comisia de concurs;
  - c. relevanța planului de dezvoltare a carierei în raport cu specificul postului;
  - d. publicarea de studii și articole în specialitatea postului în reviste științifice sau volume cotate de CNCS în categoriile A, B sau C;
  - e. concordanța dintre tematica lucrărilor publicate și specificul disciplinelor din structura postului pentru care candidează;
3. Realizarea a cel puțin 30 de puncte calculate prin însumarea punctajelor la indicatorii I1 –I19 din grila de mai jos

<b>Categoria</b>	<b>Indicatorul</b>	<b>Denumirea indicatorului</b>	<b>Punctaj</b>
CDI	I1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	35
CDI	I2	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I3	Traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I4	Carte cu caracter de monografie, sinteză istorică, sau traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură din străinătate sau din România, inclusă în cel puțin 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil.	35/n
CDI	I5	Ediție critică la o operă fundamentală, cu n editori	25/n

CDI	I6	Ediție critică de documente, cu n editori	35/n
CDI	I7	Antologie/crestomație de texte ; traducerea unei cărți aparținând patrimoniului cultural universal; coordonare de volum colectiv	35/n
CDI	I8	Studii în reviste din bazele de date recunoscute, sau clasificate CNCS categoriile A sau B, ori publicate în volume colective publicate la edituri cu prestigiu internațional sau clasificate CNCS categoriile A sau B.	30/n
CDI	I9	Studii în reviste științifice peer-review, în volume de studii prezente în 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil, sau în volume ale unor conferințe.	25/n
CDI	I10	Campanie arheologică finalizată cu raport prezentat într-un for științific de specialitate și publicat	20
CDI	I11	Recenzie științifică într-o revistă academică	1
DID	I12	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat	35/n
DID	I 13	Inițierea unui program de studii universitare	3
RIA	I 14	Comunicare la o conferință internațională cu sistem de selecție sau de peer review; conferință personală ca invitat într-o instituție universitară sau de cercetare internațională; keynote speaker la o conferință națională sau internațională	5/n
RIA	I 15	Comunicare la o conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	2/n
RIA	I 16	Calitatea de visiting professor, editor al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute sau reviste indexate CNCS A și B, referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional sau al unei edituri clasificate CNCS A și B, premii și distincții academice naționale sau internaționale	5
RIA	I 17	Organizator al unor conferințe sau paneluri la conferințe internaționale sau naționale	2
RIA	I 18	Coordonator într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	5
RIA	I 19	Membru într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	2

Note:

\* Este necesară îndeplinirea *cumulativă* a standardelor enumerate mai sus.

\*\* n = numărul de autori

\*\*\* Bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1	ISI	www.webofknowledge.com
2	ERIH	http://www.esf.org
3	Scopus	www.scopus.com
4	EBSCO	www.ebscohost.com
5	JSTOR	www.jstor.org
6	ProQuest	www.proquest.com
7	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
8	CEEOL	www.ceeol.com
9	Persee	www.persee.fr
10	Index Copernicus	www.indexcopernicus.com

## Anexa 3b – Standarde minime lector universitar Domeniul Istorie și Studii culturale

1. Deținerea diplomei de doctor în domeniul științific specific disciplinelor din structura postului pentru care candidează;
2. Îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată
  - a. să aibă specializarea atestată prin diplomă de licență în concordanță cu specificul disciplinelor din structura postului pentru care candidează;
  - c. demonstrarea de competențe didactice și științifice pentru activitățile de seminar sau curs prin susținerea unei prelegeri/activități practice de predare-învățare stabilite de comisia de concurs;
  - d. relevanța planului de dezvoltare a carierei în raport cu specificul postului;
  - e. publicarea de studii și articole în specialitatea postului în reviste științifice sau volume cotate de CNCS în categoriile A sau B, incluse în volume ale unor sesiuni/conferințe naționale sau internaționale;
  - f. publicarea ca unic autor la edituri recunoscute de CNCS, categoriile A sau B, a cel puțin unei lucrări științifice cu aplicabilitate didactică la disciplinele din specialitatea postului (ex.: culegeri de studii, documente, antologii de texte, crestomații, dicționare ș.a.);
  - g. Capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor sale demonstrate prin deținerea calității de membru în colective care derulează proiecte de cercetare în domeniul de specialitate sau care au publicat lucrări cu caracter științific la edituri din țară recunoscute de CNCS sau la edituri de prestigiu din străinătate;
  - h. concordanța dintre tematica lucrărilor publicate și specificul disciplinelor din structura postului pentru care candidează.
3. Realizarea a cel puțin 60 de puncte calculate prin însumarea punctajelor la indicatorii I1 –I19 din grila de mai jos

Categoria	Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctaj
CDI	I1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	35
CDI	I2	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I3	Traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I4	Carte cu caracter de monografie, sinteză istorică, sau traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură din străinătate sau din România, inclusă în cel puțin 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil.	35/n
CDI	I5	Ediție critică la o operă fundamentală, cu n editori	25/n
CDI	I6	Ediție critică de documente, cu n editori	35/n
CDI	I7	Antologie/crestomație de texte ; traducerea unei cărți aparținând patrimoniului cultural universal; coordonare de volum colectiv	35/n
CDI	I8	Studii în reviste din bazele de date recunoscute, sau clasificate CNCS categoriile A sau B, ori publicate în volume colective publicate la edituri cu prestigiu internațional sau clasificate CNCS categoriile A sau B.	30/n
CDI	I9	Studii în reviste științifice peer-review, în volume de studii prezente în 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil, sau în volume ale unor conferințe.	25/n
CDI	I10	Campanie arheologică finalizată cu raport prezentat într-un for științific de specialitate și publicat	20
CDI	I11	Recenzie științifică într-o revistă academică	1
DID	I12	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat	35/n
DID	I 13	Inițierea unui program de studii universitare	3
RIA	I 14	Comunicare la o conferință internațională cu sistem de selecție sau de peer review; conferință personală ca invitat într-o instituție universitară sau de cercetare internațională; keynote speaker la o conferință națională sau internațională	5/n

RIA	I 15	Comunicare la o conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	2/n
RIA	I 16	Calitatea de visiting professor, editor al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute sau reviste indexate CNCS A și B, referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional sau al unei edituri clasificate CNCS A și B, premii și distincții academice naționale sau internaționale	5
RIA	I 17	Organizator al unor conferințe sau paneluri la conferințe internaționale sau naționale	2
RIA	I 18	Coordonator într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	5
RIA	I 19	Membbru într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	2

Note :

\* Este necesară îndeplinirea *cumulativă* a standardelor enumerate mai sus.

\*\* n = numărul de autori

\*\*\* Bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1	ISI	www.webofknowledge.com
2	ERIH	http://www.esf.org
3	Scopus	www.scopus.com
4	EBSCO	www.ebscohost.com
5	JSTOR	www.jstor.org
6	ProQuest	www.proquest.com
7	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
8	CEEOL	www.ceeol.com
9	Persee	www.persee.fr
10	Index Copernicus	www.indexcopernicus.com

### Anexa 3c - Standarde minime conferențiar universitar și profesor universitar Istorie

#### 1. Definiții și condiții

- Se iau în considerare numai lucrările publicate în domeniul istoriei și studiilor culturale, al altor științe umaniste sau sociale sau în domenii de graniță cu acestea.
- Lucrările indicate la I2-I7, sunt luate în considerare dacă sunt incluse în cel puțin 10 biblioteci universitare sau ale unor foruri academice de profil.
- n reprezintă numărul de autori ai unei publicații la care candidatul este autor sau coautor.
- Pentru publicațiile apărute la edituri de prestigiu internațional se aplică un coeficient de multiplicare de 1,5;
- Pentru volumele apărute în limbi străine se aplică un coeficient de multiplicare de 1,25;
- O publicație se încadrează la un singur indicator și nu poate primi decât un singur factor de multiplicare, luându-se în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
- Pentru Istorie și Studii culturale, bazele de date internaționale recunoscute sunt următoarele:

Nr.	Denumirea bazei de date	Adresa web
1	ISI	www.webofknowledge.com
2	ERIH	http://www.esf.org
3	Scopus	www.scopus.com
4	EBSCO	www.ebscohost.com
5	JSTOR	www.jstor.org

6	ProQuest	www.proquest.com
7	ProjectMuse	http://muse.jhu.edu/
8	CEEOL	www.ceeol.com
9	Persee	www.persee.fr
10	Index Copernicus	www.indexcopernicus.com

## 2. Punctaje

Se acordă următoarele punctaje, pe activitate:

Categoria	Indicatorul	Denumirea indicatorului	Punctaj
CDI	I1	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	35
CDI	I2	Carte cu caracter de monografie, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I3	Traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură cu prestigiu internațional din străinătate sau la o editură clasificată CNCS lista A sau B.	50/n
CDI	I4	Carte cu caracter de monografie, sinteză istorică, sau traducere și îngrijire de text-sursă istorică, publicată la o editură din străinătate sau din România, inclusă în cel puțin 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil.	35/n
CDI	I5	Ediție critică la o operă fundamentală, cu n editori	25/n
CDI	I6	Ediție critică de documente, cu n editori	35/n
CDI	I7	Antologie/crestomație de texte ; traducerea unei cărți aparținând patrimoniului cultural universal; coordonare de volum colectiv	35/n
CDI	I8	Studii în reviste din bazele de date recunoscute, sau clasificate CNCS categoriile A sau B, ori publicate în volume colective publicate la edituri cu prestigiu internațional sau clasificate CNCS categoriile A sau B.	30/n
CDI	I9	Studii în reviste științifice peer-review, în volume de studii prezente în 10 biblioteci publice, universitare sau ale unor foruri academice de profil, sau în volume ale unor conferințe.	25/n
CDI	I10	Campanie arheologică finalizată cu raport prezentat într-un for științific de specialitate și publicat	20
CDI	I11	Recenzie științifică într-o revistă academică	1
DID	I12	Lucrare cu caracter de manual universitar sau tratat	35/n
DID	I 13	Inițierea unui program de studii universitare	3
RIA	I 14	Comunicare la o conferință internațională cu sistem de selecție sau de peer review; conferință personală ca invitat într-o instituție universitară sau de cercetare internațională; keynote speaker la o conferință națională sau internațională	5/n
RIA	I 15	Comunicare la o conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	2/n
RIA	I 16	Calitatea de visiting professor, editor al unor reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute sau reviste indexate CNCS A și B, referent științific al unor edituri cu prestigiu internațional sau al unei edituri clasificate CNCS A și B, premii și distincții academice naționale sau internaționale	5

RIA	I 17	Organizator al unor conferințe sau paneluri la conferințe internaționale sau naționale	2
RIA	I 18	Coordonator într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	5
RIA	I 19	Membri într-un proiect de cercetare cu finanțare obținută prin competiție publică națională sau internațională	2

### 3. Standarde minimale

Următoarele standarde trebuie îndeplinite cumulativ:

Criteriul	Denumirea criteriului	Standardul pentru profesor universitar	Standardul pentru conferențiar universitar
C1 - CDI	Carte de unic autor bazată pe teza de doctorat	Publicarea cărții	Publicarea cărții
C2 - CDI	Suma punctajelor pentru indicatorii I2-I9	100	60
C3 - CDI, DID, RIA	Punctajul total pentru indicatorii I1 - I 19	300	200

## Anexa 4 – Cerere de înscriere

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul \_\_\_\_\_, născut la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, absolvent al Universității \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_ cu media \_\_\_\_\_, doctor în domeniul de specialitate \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_,

(gradul didactic sau de cercetare și locul de muncă)

nr. de telefon \_\_\_\_\_

Vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, disciplinele \_\_\_\_\_ la Departamentul \_\_\_\_\_ din cadrul Facultății \_\_\_\_\_.

Concursul a fost anunțat în Monitorul Oficial nr. \_\_\_\_\_, Partea a III-a, din data de \_\_\_\_\_.

Declar pe propria răspundere că toate informațiile prezentate în dosarul de înscriere la concurs sunt veridice și corespund în totalitate realității.

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

#### AVIZUL JURIDIC

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

Data: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

#### AVIZUL S.M.R.U.

Dosarul conține toate documentele necesare

Data: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE PRIVIND SITUAȚIILE DE INCOMPATIBILITATE  
prevăzute de Legea nr.1/2011 a Educației Naționale, actualizată

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, județul/sectorul \_\_\_\_\_, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, declar pe propria răspundere că în cazul câștigării concursului pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, disciplinele \_\_\_\_\_ la Departamentul \_\_\_\_\_ din cadrul Facultății \_\_\_\_\_

nu mă voi afla în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr.1/2011 a Educației Naționale, actualizată, respectiv la data înscrierii la concurs nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr.1/2011 a Educației Naționale, actualizată.

mă voi afla în următoarea situație de incompatibilitate: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că declarațiile inexacte sunt pedepsite conform legii.

Data: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

## Anexa 6 – Referat de apreciere

Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”  
Concurs pentru postul didactic de \_\_\_\_\_  
Poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_  
Departamentul \_\_\_\_\_

### REFERAT DE APRECIERE

Subsemnatul \_\_\_\_\_, titular la \_\_\_\_\_, membru al Comisiei de concurs pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_, conform Dispoziției Rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, am procedat la evaluarea candidatului \_\_\_\_\_ în raport cu criteriile stabilite prin H.G. nr.457/2011, Ordinul ministrului educației naționale nr.4204/2013 și Metodologia proprie a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.

Pe baza celor desprinse din propria analiză, aduc la cunoștință cele ce urmează:

1. La proba 1 – Evaluarea performanțelor profesionale și științifice

Nota acordată: \_\_\_\_\_

2. La proba 2 – Proba scrisă

Nota acordată: \_\_\_\_\_

3. La proba 3 – Proba practică

Nota acordată: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_

### Anexa 7 – Decizia comisiei referitoare la rezultatul concursului

Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”

Concurs pentru postul didactic de \_\_\_\_\_

Poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_

#### DECIZIA

referitoare la rezultatul concursului

Comisia de concurs compusă din:

- \_\_\_\_\_ - președinte;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;

conform Dispoziției Rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, întrunită în ziua \_\_\_\_\_, a procedat la centralizarea rezultatelor obținute de candidații participanți la concursul pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_, publicat în Monitorul Oficial nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, în vederea luării deciziei de stabilire a candidatului declarat reușit sau, după caz, a deciziei de a declara nereușiți candidații participanți la concursul pentru ocuparea postului menționat.

La concurs au participat \_\_\_\_\_ candidați, dintre care \_\_\_\_\_ candidați au fost declarați admiși în competiția pentru ierarhizare și stabilirea candidatului declarat reușit ca urmare a obținerii din partea tuturor membrilor comisiei a cel puțin punctajului minim la toate criteriile din referatul de apreciere.

Rezultatele obținute de candidați la probele de concurs, potrivit referatelor de apreciere întocmite de membrii comisiei, sunt următoarele:

NUMELE ȘI PRENUMELE CANDIDATULUI	Denumirea probei	Notele acordate de membrii comisiei					Media probei	Media finală
		1	2	3	4	5		
	Proba 1							
	Proba 2							
	Proba 3							
	Proba 1							
	Proba 2							
	Proba 3							

Urmare a rezultatelor consemnate mai sus, ierarhia candidaților este următoarea:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Comisia nominalizează pe dl./dna. \_\_\_\_\_  
ca fiind candidatul cu cele mai bune rezultate și îl/o declară câștigător al concursului.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_  
Membru/membru supleant \_\_\_\_\_  
Membru/membru supleant \_\_\_\_\_  
Membru/membru supleant \_\_\_\_\_  
Membru/membru supleant \_\_\_\_\_



## Anexa 8 – Raport asupra concursului și decizie de aprobare

### Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”

Concurs pentru postul didactic de \_\_\_\_\_

Poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_

### RAPORT ASUPRA CONCURSULUI

În conformitate cu Dispoziția Rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, comisia de concurs compusă din:

- \_\_\_\_\_ - președinte;
- \_\_\_\_\_ - membru;
- \_\_\_\_\_ - membru;
- \_\_\_\_\_ - membru;
- \_\_\_\_\_ - membru;
- \_\_\_\_\_ - membru;
- \_\_\_\_\_ - membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru supleant;

a procedat în perioada \_\_\_\_\_ la evaluarea candidaților participanți la concursul pentru ocuparea postului de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_

publicat în Monitorul Oficial nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, în vederea luării deciziei de stabilire a candidatului declarat reușit sau, după caz, a deciziei de a declara nereușiți candidații participanți la concursul pentru ocuparea postului enunțat.

La concurs au participat \_\_\_\_\_ candidați.

Au îndeplinit cel puțin punctajul minim prevăzut la toate probele de concurs și au fost admiși în competiție, pentru ierarhizare și stabilirea candidatului declarat reușit următorii candidați:

Au fost declarați respinși, ca urmare a neîndeplinirii punctajului minim prevăzut la puțin o probă de concurs și nu au fost incluși în competiția pentru ierarhizare și stabilirea candidatului declarat reușit următorii candidați:

Pentru ierarhizarea candidaților admiși în competiție și stabilirea candidatului declarat reușit, au participat \_\_\_\_\_ membri ai comisiei și \_\_\_\_\_ membri supleanți, desemnați de președintele comisiei ca urmare a absenței membrilor titulari \_\_\_\_\_

În urma comparării rezultatelor obținute, comisia a decis ierarhizarea candidaților după cum urmează:

3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

și a nominalizat pe dl./dna. \_\_\_\_\_ ca fiind candidatul cu cele mai bune rezultate. Acesta a fost declarat de comisie drept câștigător al concursului.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_

### DECIZIE DE APROBARE A RAPORTULUI ASUPRA CONCURSULUI

Comisia de concurs compusă din:

- \_\_\_\_\_ - președinte;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;
- \_\_\_\_\_ - membru/membru supleant;

conform Dispoziției Rectorului Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” nr. \_\_\_\_\_ din  
\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_, în urma analizării raportului, decidem  
\_\_\_\_\_.

Președintele comisiei	_____	_____
Membru/membru supleant	_____	_____
Membru/membru supleant	_____	_____
Membru/membru supleant	_____	_____
Membru/membru supleant	_____	_____

**VICEPREȘEDINTELE SENATULUI UNIVERSITAR**  
**Comisar șef de poliție**  
**Prof. univ. dr.**

**PRUNĂ ȘTEFAN-EUGEN**