

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”**



**METODOLOGIE
de concurs pentru ocuparea funcției de
Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)**

Nr. 5216829 din 15.11.2018

2018

Art.1 Pentru funcția de director CSUD, candidații trebuie să dispună de experiență dovedită în activitățile didactice și de cercetare, să aibă calități manageriale, să cunoască legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ din România și la nivel european, să aibă o conduită morală ireproșabilă și să dispună de abilități de comunicare.

Art.2 La revizuirea prezentei metodologii au fost avute în vedere prevederile actualizate ale următoarelor acte normative în vigoare, în conformitate cu care funcționează Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”:

- a) Legea Educației Naționale nr.1/2011;
- b) Codul studiilor universitare de doctorat (aprobat prin H.G. nr.681/2011, cu modificările și completările ulterioare);
- c) Carta universitară a Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, adoptată în 2015;
- d) Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat, aprobat în 2018;
- e) Lista universităților și institutelor de cercetare din străinătate recunoscute de către Ministerul Educației Naționale (Ordin MEN nr.3858/2017);
- f) Standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare și a atestatului de abilitare, pentru domeniile științifice aferente domeniului fundamental Științe sociale, stabilite prin ordin al ministrului educației naționale, în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial a anunțului privind scoaterea la concurs a postului (Ordin MENCN nr.6129/2016).

Art.3 (1) Directorul CSUD se selectează prin concurs public organizat de Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.

(2) Concursul are caracter deschis, în condițiile specificate de Legea Educației Naționale nr.1/2011, actualizată.

Art.4 La concursul pentru ocuparea postului de director CSUD se pot înscrie numai persoane care au dreptul de a conduce doctorate în domeniul „Ordine Publică și Siguranță Națională” sau domeniul „Drept” și care îndeplinesc standardele minimale.

Art.5 (1) Pot participa la concursul pentru ocuparea postului de director CSUD persoanele care îndeplinesc condițiile de înscriere, fără nici o discriminare, în condițiile legii.

(2) Candidații trebuie să aibă vechime într-o funcție de conducere în Ministerul Afacerilor Interne de minimum 4 ani, iar vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției de minimum 7 ani.

(3) Nu pot candida persoane care au împlinit vârsta legală de pensionare.

(4) Nu pot ocupa funcțiile de conducere de la art.1, persoanele care au comis abateri de la Codul de etică și deontologie universitară sau care încalcă prevederile art.130 alin.(1) lit.b din Legea nr.1/2011, privind „incompatibilitatea persoanelor care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv”.

Art.6 În situația în care un candidat, după câștigarea concursului, se va situa într-una din situațiile de incompatibilitate sau conflict de interese prevăzute de art.130 alin.(1), lit.b din Legea nr.1/2011, respectiv de Codul de etică și deontologie universitară, acesta trebuie să precizeze, la depunerea candidaturii, modul cum va soluționa situația respectivă, în cazul în care va fi numit în funcția de director CSUD.

Art.7 Evaluarea competențelor profesionale ale candidaților se efectuează de către membrii comisiei de concurs.

Art.8 Funcția de director CSUD nu se cumulează cu alte funcții de conducere executivă din academie sau de la alte instituții de învățământ din țară.

Art.9 (1) Declanșarea procedurilor de organizare a concursului pentru ocuparea funcției de director CSUD se face conform normelor legale în vigoare.

(2) Organizarea și desfășurarea concursului pentru desemnarea directorului CSUD se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale, respectării drepturilor și normelor etice și deontologice.

Art.10 (1) Funcția de director al CSUD din cadrul IOSUD - Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” este asimilată funcției de prorector.

(2) Directorul CSUD este numit în funcție ca urmare a câștigării concursului public organizat.

II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Art.11 (1) Anunțul privind organizarea concursului se publică prin grija rectorului, cu cel puțin două luni înainte de data-limită pentru înscrierea candidaților, prin următoarele modalități:

- a) pe pagina web a academiei;
 - b) pe site-ul web specializat administrat de Ministerul Educației Naționale, prevăzut de art.295 alin.(3) din Legea nr.1/2011;
 - c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a;
- (2) Pe pagina web a academiei, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin.(1) următoarele informații:

- a) metodologia de concurs;
- d) perioada de depunere a dosarelor de candidat;
- e) adresa la care trebuie depus dosarul candidatului;
- f) data desfășurării concursului.

Art.12 Înscrierea la concurs începe din ziua publicării anunțului pe site-ul academiei și se încheie cu minim 3 zile calendaristice înainte de data stabilită pentru desfășurarea concursului.

Art.13 (1) Dosarul de candidatură conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs;
- curriculum vitae (în extenso) care să precizeze detalii privind activitatea de cercetare științifică, didactică, colaborările internaționale și naționale, activitatea de conducere de doctorat, experiența în management universitar, reprezentarea în comisii de interes național/internațional;
- lista de lucrări (articole, cărți, brevete, proiecte de cercetare etc.);
- copii ale actelor de studii universitare, postuniversitare, post-doctorale, ordinul ministrului educației naționale privind acordarea atestatului de abilitare etc.;
- fișa de verificare a criteriilor minime, conform Ordinului MENCS nr.6129/2016;
- declarație pe propria răspundere a candidatului în care se indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Educației Naționale nr.1/2011 și Codul eticii și deontologiei universitare în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa unor astfel de situații de incompatibilitate;
- declarație pe propria răspundere a candidatului din care să rezulte că nu se află sub incidența unor sancțiuni disciplinare pentru abateri de la etica universitară sau de la buna conduită în cercetare științifică;
- declarație de eligibilitate, conform modelului;
- alte documente care atestă experiența și performanțele didactice, științifice și manageriale;
- aviz psihologic;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală;
- aviz de legalitate de la Compartimentul juridic al academiei.

(2) Candidatul va prezenta, ca anexă a dosarului, Planul managerial propus pentru perioada mandatului rectorului în funcție.

Art.14 Dosarul se depune pe adresa academiei, specificată pe pagina web a instituției, direct sau prin poștă ori curierat, cu confirmarea primirii.

III. ORGANIZAREA CONCURSULUI

Art.15 (1) Concursul organizat în vederea ocupării funcției de director al CSUD cuprinde două etape:

- Analiza dosarului candidatului (punctaj maxim 60);
- Interviu pe baza planului managerial depus de candidat (punctaj maxim 40);

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, dintre care cel puțin 3 sunt din afara academiei, din țară sau din străinătate.

(3) Cel puțin un membru al comisiei de concurs are, la data publicării în Monitorul Oficial al României a scoaterii la concurs a postului, un contract de muncă cu o instituție de învățământ superior și

de cercetare științifică din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

(4) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare.

(5) Verificarea îndeplinirii standardelor minimale pentru membrii comisiei de concurs va fi realizată la nivelul rectorului academiei.

(6) Comisia de concurs se numește prin decizie/dispoziție a rectorului, cu cel puțin 10 zile înainte de expirarea termenului de înscriere a candidaților.

IV. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Art.16 Dosarele candidaților înscriși pentru a participa la concurs sunt prezentate președintelui comisiei.

Art.17 Evaluarea dosarelor candidaților înscriși se va face după grila de evaluare anexată.

Art.18 Fiecare membru al comisiei de concurs acordă un punctaj de la 1 la 10, pentru fiecare criteriu. Nota finală la evaluarea dosarului unui candidat este media ponderată a notelor acordate pentru fiecare criteriu.

Art.19 După analizarea și evaluarea dosarelor, comisia de concurs va organiza un interviu cu fiecare dintre candidați, în ordine alfabetică, având ca scopuri principale:

a) fezabilitatea planului managerial și concordanța acestuia cu strategia Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” și atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare ale CSUD; capacitatea candidatului de a susține punerea în aplicare a planului;

b) abilități și cunoștințe impuse de funcție, inclusiv de legislația cu privire la studiile universitare de doctorat; capacitatea de analiză și sinteză; motivația candidatului; comportamentul în situațiile de criza; inițiativă și creativitate; capacitate de a lua decizii și de a evalua impactul acestora; exercitarea controlului decizional; capacitate managerială și administrativă.

Art.20 Desfășurarea interviului se face în plenul comisiei de concurs. Fiecare membru al comisiei de concurs acordă o notă de la 1 la 10 pentru fiecare candidat.

Art.21 (1) Pe baza concluziilor rezultate din evaluarea dosarelor și din desfășurarea interviului, membrii comisiei efectuează ierarhizarea candidaților.

(2) Este desemnat director al CSUD candidatul care a întrunit maximul de punctaj (P final), rezultat din media notelor obținute la cele două probe, în funcție de ponderea acestora.

(3) În caz de egalitate între punctajele obținute de candidați, se va aplica criteriul vechimii în învățământ.

Art.22 (1) Rezultatul concursului se consemnează într-un proces-verbal care se semnează de toți membrii comisiei de concurs și va cuprinde recomandarea comisiei de concurs privind ocuparea funcției de director al CSUD.

(2) Rezultatul final al concursului este validat de Senatul universitar, la propunerea rectorului academiei.

(3) Pe baza rezultatului concursului și a validării acestuia de către Senatul universitar, rectorul emite decizia de numire pe post a noului director al CSUD.

V. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Art.23 (1) Candidații pot depune contestații în termen de 24 de ore de la anunțarea rezultatului concursului.

(2) Contestațiile se rezolvă de o comisie numită prin decizia rectorului academiei.

Art.24 (1) În maxim 3 zile lucrătoare de la primirea contestației, comisia trebuie să soluționeze contestația prin validarea sau invalidarea concursului.

(2) În cazul invalidării concursului, rectorul va dispune organizarea unui nou concurs.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art.25 (1) Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” garantează libertatea de decizie a fiecărui membru al comisiei de concurs.

(2) Orice imixtiune în libertatea de decizie este interzisă.

(3) Persoanele care încearcă să influențeze membrii comisiei de concurs încalcă normele Codului de etică și deontologie profesională universitară și răspund în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și celelalte reglementări în vigoare.

(4) Comisia de etică și deontologie profesională universitară va proceda potrivit prevederilor HSU nr. 111682 din 27.07.2017 – Regulamentul Comisiei de Etică și Deontologie Universitară.

(5) Senatul universitar analizează, în termen de 3 zile, soluția propusă de Comisia de etică și deontologie profesională universitară și adoptă decizia corespunzătoare, pe care o trimite Consiliului de administrație.

Art.26 Rectorul academiei va încheia, cu persoana desemnată, un contract de management, pe o perioadă de 4 ani, ce va include atribuțiile, drepturile și obligațiile specifice ale directorului CSUD.

Art.27 În cazul vacanței funcției de director al CSUD, rectorul academiei organizează concurs în termen de maxim 3 luni de la data vacanței.

Art.28 Cheltuielile pentru organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director al CSUD sunt suportate de academie din alocațiile de la buget sau din venituri proprii.

Art.29 (1) Metodologia intră în vigoare la data aprobării de către Senatul universitar.

(2) După aprobare, metodologia se publică pe pagina de web a academiei, în maxim 5 zile lucrătoare.

Art.30 (1) Prezenta metodologie a fost revizuită în ședința Senatului universitar din data de 16.11.2018

(2) Orice modificare sau completare ulterioară a conținutului metodologiei se efectuează numai cu aprobarea Senatului universitar.

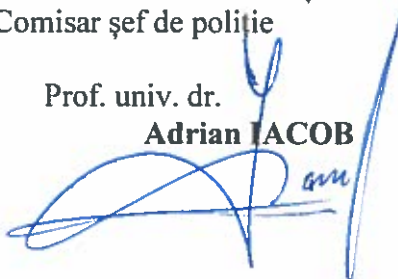
Art. 31 La data aprobării prezentei metodologii, orice dispoziție contrară se abrogă.

Rectorul Academiei de Poliție

Comisar șef de poliție

Prof. univ. dr.

Adrian IACOB



ANEXA

la

METODOLOGIA

de concurs pentru ocuparea funcției de
Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)

(1) Cerere de candidatură

(2) Declarație de eligibilitate

(3) Acord pentru susținerea planului managerial al rectorului

CERERE DE CANDIDATURĂ
la concursul pentru ocuparea funcției de
Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat din
IOSUD - Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”

Subsemnata (ul) _____, în baza Legii Educației Naționale nr.1/2011, a HG nr.681/2011 și a Cartei Universitare, îmi depun candidatura la concursul pentru funcția de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

În sprijinul acestei candidaturi, fac următoarele precizări:

1. Sunt cadru didactic titular al Universității _____
Facultatea _____, departamentul _____
2. Am funcția didactică de profesor universitar și titlul științific de doctor.
3. Am dreptul de a conduce doctorate în domeniul:
„Ordine Publică și Siguranță Națională”
„Drept”
4. Dispun de calități manageriale
5. Cunosc legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ din România și sistemul european
6. Am competență de comunicare în limbile _____
7. Până în prezent, am îndeplinit următoarele funcții de conducere în sistemul de învățământ:

Anexez prezentei candidaturi următoarele documente:

- a) Curriculum vitae;
- b) Declarația de eligibilitate privind inexistența situațiilor de incompatibilitate;
- c) Acordul scris de susținere executivă a planului managerial al rectorului.
- d) Planul managerial pentru perioada mandatului rectorului în funcție.

Data _____

DELARAȚIE DE ELIGIBILITATE
privind inexistența situațiilor de incompatibilitate

Subsemnata (ul) _____,
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

domiciliat în _____
(domiciliul stabil din actul de identitate)

legitimată cu CI seria _____ nr. _____, având funcția didactică de

departamentul _____

Facultatea _____

din cadrul _____

cunoscând prevederile art.326 Cod penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că am luat la cunoștință de prevederile art.130 alin.(1) lit.b din Legea Educației Naționale nr.1/2011, HG nr.681/2011 pentru aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat și ale Cartei universitare și nu mă încadrez în niciuna din incompatibilitățile prevăzute de lege.

Declar pe propria răspundere că:

- nu am împlinit vârsta legală de pensionare la data concursului;
- nu am suferit condamnări definitive pentru infracțiuni de serviciu ori pentru infracțiuni săvârșite cu intenție;
- nu sunt în relație de soț/soție, rudă sau afîn până la gradul III inclusiv, cu persoane angajate de Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”, față de care să mă aflu în poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel,
- nu am fost sancționat(ă) disciplinar în cursul ultimilor patru ani.

Data _____

A C O R D
PENTRU SUSȚINEREA PLANULUI MANAGERIAL AL RECTORULUI

Subsemnata (ul) _____,
(numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare)

având funcția didactică de _____

departamentul _____

Facultatea _____

din cadrul _____,

îmi exprim acordul pentru susținerea planului managerial al Rectorului și voi acționa necondiționat și cu responsabilitate în sensul realizării obiectivelor strategice și a direcțiilor de acțiune prevăzute în conținutul său, ulterior ocupării funcției de Director al Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat din IOSUD - Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”.

Data _____