

**MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”**



M E T O D O L O G I A

organizării și desfășurării alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică
la nivelul departamentelor și facultăților
Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”

Nr. 5163 din 11.09.2015

Având în vedere:

- Legea educației naționale, nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 360/2002 privind Statutul polițistului, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 80/1995 privind Statutul cadrelor militare, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3751/29.04.2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior,
- O.M.A.I. 69/2009 pentru aprobarea Ghidului carierei polițiștilor și cadrelor militare din M.A.I.,
- OMAI 665/2008 privind unele activități de management resurse umane în unitățile M.A.I.,
- Carta Universitară,

Senatul Academiei de Poliție “Alexandru Ioan Cuza” adoptă prezenta metodologie:

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 – (1) Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea alegerilor pentru desemnarea membrilor consiliilor departamentelor, a directorilor departamentelor și a membrilor consiliilor facultăților Academiei de Poliție “Alexandru Ioan Cuza”.

(2) Alegerea reprezentanților studenților ca membrii în consiliile facultăților se realizează distinct, potrivit regulamentului propriu.

Art. 2 - (1) Activitățile prevăzute de prezenta metodologie se efectuează în conformitate cu legislația în vigoare la data organizării acestora și cu prevederile Cartei universitare.

(2) Organizarea și desfășurarea activităților prevăzute de prezenta metodologie se face potrivit calendarului stabilit de Senatul Universitar.

Art. 3 - În Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza” (denumită în cuprinsul prezentei metodologii Academia) alegerile structurilor și funcțiilor de conducere academică au loc astfel:

- a) se aleg mai întâi consiliile departamentelor și ulterior consiliile facultăților;
- b) alegerea directorului de departament se realizează în aceeași ședință cu alegerea consiliului departamentului.

Art. 4 - La baza procesului de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere academică stau următoarele principii:

- a) principiul legalității;
- b) principiul autonomiei universitare;
- c) principiul transparenței;
- d) principiul respectării drepturilor și libertăților studenților și ale personalului academic;
- e) principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, programe de studii, conform Cartei universitare;
- f) principiul respectării normelor etice și deontologice.

Art. 5 - (1) Alegerea unei persoane ca membru într-o structură/funcție de conducere academică se face numai cu consimțământul acesteia, pe baza candidaturii depuse.

(2) Persoanele care candidează pentru o funcție de conducere academică trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute de Carta Universitară, fișa postului și condițiile specifice pentru ocuparea unei funcții de conducere, prevăzute de legislația aplicabilă personalului MAI.

Art. 6 - (1) Alegerile se fac prin vot universal, direct și secret.

(2) Au drept de vot toate cadrele didactice titulare și instructorii de predare titulari în structura în care se organizează alegeri (numiți în cuprinsul actualei metodologii *personal didactic titular*).

Art. 7 - (1) Rezultatul alegerilor poate fi validat numai în cazul în care la procesul de alegeri a participat cel puțin jumătate plus unu din numărul total al membrilor cu drept de vot din structura respectivă.

(2) Ierarhia candidaților care au participat la alegeri se stabilește în ordinea descrescătoare a numărului de voturi „pentru” obținute.

Capitolul II DISPOZIȚII COMUNE PRIVIND ORGANIZAREA ALEGERILOR

Art. 8 - (1) Pentru organizarea și desfășurarea alegerilor se constituie Comisia de alegeri pe Academie, formată din :

- președinte – prorectorul desemnat;
- trei membri – cadre didactice titulare în Academie;
- secretar – o persoană desemnată din cadrul Serviciului Management Resurse Umane.

(2) Componența nominală a comisiei de alegeri se stabilește prin Hotărârea Senatului Universitar.

Art. 9 - (1) Comisia de alegeri pe Academie (denumită în continuare *Comisia*) îndeplinește toate atribuțiile ce îi revin potrivit prezentei metodologii și Cartei universitare valabilă la momentul alegerilor.

(2) Comisia este responsabilă pentru următoarele acțiuni:

a) întocmirea și/sau actualizarea listelor de vot, primite de la Serviciul Management Resurse Umane;

b) aducerea la cunoștința publică a locației secției de votare;

c) afișarea listei de vot a secției de votare;

d) tipărirea buletinelor de vot;

e) numărarea și verificarea voturilor;

f) întocmirea proceselor-verbale;

g) centralizarea voturilor și comunicarea rezultatului.

(3) Comisia lucrează în prezența majorității membrilor săi și ia decizii cu votul majorității membrilor prezenți. În caz de egalitate de voturi, votul președintelui este hotărâtor.

(4) Exercițarea corectă și imparțială a funcției de membru al Comisiei este obligatorie, iar nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă, administrativă sau penală, după caz.

Art. 10 - Comisia face publice datele privind organizarea alegerilor, calendarul și obiectul alegerilor, listele de vot și locația alegerilor, cu cel puțin 3 zile înainte de data desfășurării lor.

Art. 11 - (1) La nivelul Academiei se constituie o singură secție de votare.

(2) Secția de votare va fi prevăzută cu minim 2 (două) cabine de vot.

(3) Locația în care se amplasează cabinetele de vot și numărul acestora sunt stabilite de Comisie.

Art. 12 - (1) Pentru fiecare structură/funcție de conducere pentru care se organizează alegeri se întocmește o listă de vot în care sunt înscrise persoanele cu drept de vot.

(2) Listele de vot conțin: numărul curent, numele și prenumele persoanei cu drept de vot, CNP, structura în care își desfășoară activitatea (facultate, departament etc.).

Art. 13 - (1) Listele de vot (fără CNP) se afișează cu cel puțin 2 (două) zile înaintea declanșării votului, la avizierul fiecărei structuri la care se organizează alegerile.

(2) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot.

(3) Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele de vot se depun la Comisia de alegeri, aceasta fiind obligată să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(4) Cu 24 de ore înainte de data organizării alegerilor, nu se mai fac modificări ale listei de vot.

Art. 14 - (1) Buletinele de vot se realizează prin grija Comisiei, care le securizează prin aplicarea ștampilei de control.

(2) Numărul buletinelor de vot este egal cu numărul total declarat al persoanelor cu drept de vot, plus un număr de 10%.

Art. 15 - (1) Ștampilele necesare procesului de vot se ridică de la Secretariatul Academiei, de către președintele comisiei de alegeri sau persoana desemnată de acesta, din cadrul comisiei, care va răspunde de gestionarea lor.

(2) Formatul ștampilelor este cel stabilit la nivel național, prin *Metodologia cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior*, astfel:

a) *ștampila de control* - are formă pătrată și este inscripționată astfel: Biroul Electoral al Academiei/Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”- sub formă de cerc înscris, iar central este inscripționat cuvântul "CONTROL", scris cu majuscule;

b) *ștampilele de vot* - au formă rotundă, cu diametru de 17 mm, pe care este inscripționat cuvântul "VOTAT", scris cu majuscule;

c) *ștampilele de anulare a buletinelor de vot* - au inscripționat cuvântul "ANULAT", scris cu majuscule.

Art. 16 - (1) Patrulatele tipărite pe buletinele de vot vor fi de dimensiune mai mare decât ștampilele de vot.

(2) Numărul ștampilelor de vot pentru secția de votare este aprobat de către Comisie și nu poate fi mai mic de 2 (doi).

Capitolul III DEPUNEREA CANDIDATURILOR

Secțiunea 1 Candidații pentru consiliile departamentelor

Art. 17 - (1) Consiliul departamentului este format din 3 (trei) membri, aleși din rândul personalului didactic titular în departamentul respectiv.

(2) Directorul de departament ales este membru de drept al Consiliul departamentului.

Art. 18 - (1) Persoanele care doresc să candideze la alegerile pentru Consiliul departamentului își depun candidatura la Secretariatul facultății (conform *Anexei nr. 1*).

(2) Candidatura se va depune în termenul prevăzut prin calendarul aprobat.

(3) Secretariatul facultății înregistrează candidaturile depuse și le transmite Comisiei de alegeri.

Secțiunea a 2-a Candidații pentru alegerea Directorului de Departament

Art. 19 - Au dreptul de a candida pentru a fi alese, în calitate de director de departament, toate cadrele didactice și instructorii de predare titulari din departamentul respectiv, cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese prevăzut de legislația în domeniu.

Art. 20 Persoanele care candidează pentru funcția de director de departament trebuie să îndeplinească cerințele prevăzute de Carta Universitară, fișa postului și condițiile specifice pentru ocuparea unei funcții de conducere, prevăzute de legislația aplicabilă personalului M.A.I.

Art. 21 - (1) În perioada prevăzută prin calendarul alegerilor, candidaturile pentru funcția de director de departament, însoțite planul managerial, se depun la Secretariatul facultății (formularul-tip este prevăzut în *Anexa nr.2*).

(2) Secretariatul facultății înregistrează documentele menționate la alin.1 conform dispozițiilor legale și le predă Comisiei de alegeri cel mai târziu la încheierea perioadei de înscriere.

(3) Comisia verifică îndeplinirea de către candidați a condițiilor pentru ocuparea funcției de director de departament și afișează lista candidaților la avizierul departamentului.

Art. 22 Fiecare candidat are obligația de a asigura publicitatea planului managerial.

Secțiunea a 3-a Candidații pentru consiliile facultăților

Art. 23 - (1) În cadrul Consiliului facultății se asigură reprezentarea fiecărui departament al facultății .

(2) La stabilirea numărului de reprezentanți în Consiliul facultății ai fiecărui departament se va asigura o reprezentare proporțională cu numărul posturilor didactice din compunerea departamentelor, astfel încât unui nr. de 6 (șase) posturi didactice prevăzute în statul departamentului să îi corespundă un reprezentant (membru) în Consiliul facultății.

(3) Componența Consiliilor facultăților este prevăzută în *Anexa nr. 3*.

(4) Decanul facultății este membru de drept al Consiliului facultății și ocupă primul loc eligibil alocat departamentului în care are postul didactic rezervat.

Art. 24 - (1) Candidații fiecărui departament pentru ocuparea locurilor eligibile în cadrul Consiliului facultății sunt stabiliți de Consiliul departamentului pe baza votului universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și al instructorilor de predare titulari din departament.

(2) Avizarea candidaților propuși/autopropuși se organizează de către fiecare Departament, la data/în perioada prevăzută în calendarul alegerilor, se consemnează într-un proces-verbal, semnat de toți membrii Consiliului Departamentului, care se înregistrează la Secretariatul facultății.

(3) Pe baza celor consemnate în procesul verbal, directorul departamentului întocmește lista candidaților departamentului și o predă Comisiei de alegeri, pentru înscrierea acestora în buletinele de vot pentru alegerea în consiliul facultății.

Capitolul IV DESFĂȘURAREA ȘI VALIDAREA ALEGERILOR

Art. 25 - (1) Procedura de vot se desfășoară în ziua/perioada planificată, potrivit calendarului alegerilor, în intervalul orar 08,00 – 15,00.

(2) Persoanele înscrise pe listele de vot sunt chemate să se pronunțe prin aplicarea ștampilei de vot pe una dintre opțiunile înscrise pe buletinul de vot.

(3) În cadrul unei proceduri de vot o persoană poate acorda votul unui singur candidat.

Art. 26 - (1) Membrii Comisiei identifică fiecare votant și consemnează în tabelele electorale participarea la vot.

(2) Participantul la vot se legitimează cu actul de identitate, după cum urmează: carte de identitate, buletin de identitate, carte de identitate provizorie sau, în cazul pierderii acestora, prin pașaport.

(3) Pentru alegerea membrilor consiliilor departamentelor și a membrilor consiliilor facultăților, un elector are dreptul la un singur vot pentru fiecare loc eligibil atribuit fiecărui departament.

(4) Pentru alegerea directorului de departament, un elector are dreptul la un singur vot.

Art. 27 - (1) După încheierea votului, președintele, în prezența membrilor Comisiei, anulează buletinele de vot rămase neîntrebuințate, prin aplicarea ștampilei „ANULAT”.

(2) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot anulate.

(3) Se numără toți alegătorii din listele electorale care au participat la vot și se consemnează numărul lor în rubricile corespunzătoare din procesul-verbal.

(4) Se adună buletinele de vot utilizate, așa cum rezultă din listele electorale, cu buletinele de vot neutilizate și anulate. Suma acestora, care trebuie să corespundă cu numărul de buletine tipărite pentru alegerea structurii/funcției respective, se consemnează în procesul-verbal. În cazul în care suma lor este alta decât numărul de buletine de vot tipărite, se precizează în procesul-verbal motivul pentru care apare diferența.

(5) În cazul în care suma nu se verifică, membrii Comisiei pot avea opinii separate, care se consemnează în procesul-verbal.

Art. 28 - (1) După operațiunile menționate anterior, se procedează la deschiderea urnei, numărarea și validarea voturilor valabil exprimate.

(2) La operațiunile de numărare a voturilor participă toți membrii Comisiei.

Art. 29 - (1) Președintele Comisiei procedează la deschiderea fiecărui buletin de vot, citește cu voce tare opțiunea votată și arată buletinul de vot celor prezenți.

(2) Pe formularul tipizat (*Anexa nr. 4*), unul dintre membrii Comisiei, asistat de cel puțin încă un membru al acestuia, consemnează opțiunea care a rezultat din citirea fiecărui vot valabil exprimat ori, după caz, situația de invalidare a votului.

Art. 30 - (1) **Sunt valabile** numai voturile exprimate pe buletine de vot care au formatul aprobat, poartă ștampila de control a Comisiei iar ștampila "VOTAT" este aplicată o singură dată în interiorul unuia dintre patruleterele în care sunt înscrise opțiunile de vot.

(2) Voturile exprimate pe buletine care nu poartă ștampila de control a Biroului Electoral al Academiei, pe buletine de vot având alt format decât cel aprobat, precum și voturile exprimate pe buletine de vot prin aplicarea ștampilei pe mai multe patruletere decât numărul de locuri alocat pentru departamentul respectiv **sunt voturi nule** și **nu intră în calculul voturilor valabil exprimate**.

(3) Buletinele de vot care nu au aplicată ștampila "VOTAT" **sunt voturi albe**. Aceste voturi **nu intră în calculul voturilor valabil exprimate**.

(4) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului exprimat, se va ține seama de părerea majorității membrilor Comisiei. Fiecare situație se analizează și se soluționează separat iar rezultatul, întemeiat pe opțiunea majorității, se consemnează într-un proces verbal semnat de toți membrii Comisiei.

Art. 31 - (1) Fiecare buletin de vot citit și consemnat în formular este așezat de către președinte, ajutat de către ceilalți membri ai biroului electoral, într-un pachet separat pentru fiecare opțiune supusă votării.

(2) Voturile nule, voturile anulate, voturile albe, precum și cele pentru care au existat opinii diferite privind valabilitatea votului exprimat, se fac pachete separate.

Art. 32 - Rezultatul votului se consemnează într-un proces verbal (*Anexa nr. 5*), încheiat în două exemplare, semnat de către președinte, precum și de toți membrii Comisiei. Procesul verbal va purta ștampila de control.

Art. 33 - (1) Sunt alese în consiliile facultăților/departamentelor, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi, persoanele care au obținut majoritatea numărului de voturi din numărul total al voturilor valabil exprimate de către membrii cu drept de vot prezenți la alegeri.

(2) În situația în care, după primul tur de alegeri, un loc eligibil nu a fost ocupat întrucât nu a fost obținută majoritatea numărului de voturi din numărul total al voturilor valabil exprimate ori pentru că doi

sau mai mulți candidați au obținut același număr de voturi, se organizează un al doilea tur de scrutin la care participă primii doi candidați clasăți sau, după caz, candidații care urmează a fi departajați.

(3) Este ales cel care întrunește cel mai mare număr de voturi valabil exprimate.

Art. 34 - (1) Directorul de departament este ales în cel mult două tururi de scrutin, cu votul „pentru” a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al electorilor.

(2) În cazul în care, la primul tur de scrutin, nici un candidat nu obține numărul necesar de voturi, se organizează cel de-al doilea tur, la care vor participa primii doi clasăți, în ordinea numărului de voturi obținute.

(3) În cazul în care procentul prevăzut la alin. (1) nu se întrunește nici la cel de-al doilea tur de scrutin, vor fi organizate noi alegeri.

Art. 35 - (1) În timpul operațiunilor de vot și de deschidere a urnei se pot face contestații cu privire la aceste operațiuni.

(2) Contestațiile se adresează președintelui Comisiei și se formulează în scris, în două exemplare, dintre care unul, semnat și ștampilat de președinte, rămâne la contestatar.

(3) Președintele Comisiei hotărăște, de îndată, asupra contestațiilor depuse.

Art. 36 - La încheierea unei proceduri de vot, se întocmește un dosar care cuprinde: un exemplar al procesului-verbal original, contestațiile formulate, buletinele de vot cuprinzând voturile nule, albe și cele contestate, formularele tipizate care au fost folosite la calculul rezultatelor, precum și listele de vot utilizate.

Art. 37 - (1) Un exemplar al proceselor verbale întocmite de Comisia de alegeri, în care sunt consemnate rezultatele votului pentru fiecare structură și funcție de conducere, se înaintează Senatului universitar pentru validarea alegerilor și a rezultatelor acestora.

(2) O copie a fiecărui proces-verbal se păstrează la Comisia de alegeri.

Art. 38 - (1) Alegerile sunt validate de Senatul universitar, separat pentru fiecare consiliu de departament, director de departament, respectiv consiliu de facultate, dacă la acestea au participat cel puțin jumătate plus unu din numărul persoanelor înscrise pe listele de vot.

(2) În situația în care alegerile sunt validate, rezultatul acestuia se stabilește cu majoritatea simplă a voturilor valabil exprimate.

Capitolul V **DISPOZIȚII FINALE**

Art. 39 - Formatul buletinelor de vot este cel prevăzut în *Anexa 6 și Anexa 7* ale prezentei metodologii.

Art. 40 - Rezultatul alegerilor, validat de Senat, va fi adus la cunoștința comunității academice.

Art. 41 - (1) Încălcarea actelor normative în vigoare și/sau a reglementărilor specifice privind alegerea membrilor unei structuri/funcții de conducere academică conduce la invalidarea rezultatelor alegerilor.

(2) În situația prevăzută la aliniatul (1) se vor organiza noi alegeri în termen de cel mult 3 luni de la data invalidării.

Art. 42 - Toate materialele folosite în procesul de organizare și desfășurare a alegerilor se arhivează și se predau de către Comisie la Compartimentul Registratură, Arhivă și Secretariat.

Art. 43 - Toate structurile Academiei au obligația ca, în raport de competențele și atribuțiile funcționale, să sprijine desfășurarea în condiții optime a alegerilor.

Art. 44 - (1) Prezenta metodologie a fost supusă dezbaterii și aprobată în ședința Senatului Academiei din data de 11.09.2015 și intră în vigoare de la data aprobării.

(2) Metodologia a fost revizuită și completată în ședința Senatului din 02.03.2016.

Art. 45 - Anexele 1-7 sunt parte integrantă a prezentei metodologii.

Art. 46 - În termen de 5 (cinci) zile de la aprobare, prezenta metodologie se publică pe site-ul Academiei.

Art. 47 - La data intrării în vigoare a prezentei metodologii *Metodologia organizării și desfășurării alegerilor și a ocupării unor funcții la nivelul Academiei de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”*, nr. 4377202/13.01.2012, se abrogă.

Președintele Senatului Universitar
Comisar șef de poliție

Prof. univ. dr. Torje Daniel

ACADEMIA DE POLIȚIE “ALEXANDRU IOAN CUZA”

Facultatea de

**Formular de înscriere a candidaturii
pentru membru în consiliul _____**

Nume:

Prenume:

Funcția didactică actuală:

Departamentul în care dețin ca titular o funcție didactică:

Menționez că am luat la cunoștință de condițiile de participare la alegeri și că le îndeplinesc.

Data

Semnătura

ACADEMIA DE POLIȚIE “ALEXANDRU IOAN CUZA”

Facultatea de

**Formular de înscriere a candidaturii
pentru funcția de director al departamentului _____**

Nume:

Prenume:

Funcția didactică actuală:

Departamentul în care dețin ca titular o funcție didactică:

Menționez că am luat la cunoștință de cerințele de participare la alegeri, le îndeplinesc și nu mă aflu în nicio situație de incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit Legii educației naționale și Cartei Universitare.

Anexez prezentei candidaturi: Planul Managerial.

Data

Semnătura

COMPONENȚA CONSILIILOR FACULTĂȚILOR

1. **Facultatea de Științe Juridice și Administrative - 15 membri** din care 11 personal didactic titular, respectiv 4 studenți.
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Drept Penal -3
 - Departamentul de Drept Privat - 3
 - Departamentul de Drept Public - 3
 - Departamentul de Administrație Publică - 2

2. **Facultatea de Poliție - 15 membri** din care 11 personal didactic titular, respectiv 4 studenți.
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Poliție și Științe Comportamentale - 5
 - Departamentul de Criminalistică - 3
 - Departamentul de Educație Fizică - 3

3. **Facultatea de Jandarmi - 5 membri** din care 3 personal didactic titular, respectiv 2 studenți.
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Jandarmi și Pregătire Militară Generală - 3

4. **Facultatea de Poliție de Frontieră - 9 membri** din care 6 personal didactic titular, respectiv 3 studenți
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Poliție de Frontieră, Imigrări, Pașapoarte și Pregătire Schengen - 3
 - Departamentul de Limbi Străine – 3

5. **Facultatea de Pompieri - 7 membri** din care 5 personal didactic titular, respectiv 2 studenți.
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Inginerie și Situații de Urgență – 5

6. **Facultatea de Arhivistică - 5 membri** din care 3 personal didactic titular, respectiv 2 studenți.
Repartizarea personalului didactic pe departamente este următoarea:
 - Departamentul de Arhivistică și Istorie - 3

ACADEMIA DE POLIȚIE “ALEXANDRU IOAN CUZA”
Comisia de alegeri pe Academie

Tabel centralizator al rezultatelor votului
pentru alegerea
din data de

Nr. crt	Nume și prenume candidat	Voturi valabil exprimate (“pentru”)	Observații
1			
2			
3			
...			
...			
...			
...			
...			
...			
n			
Voturi albe			
Voturi nule			

Președintele Comisiei

.....

Membrii Comisiei:

.....

.....

.....

Secretarul comisiei

ACADEMIA DE POLIȚIE „ALEXANDRU IOAN CUZA”
Comisia de alegeri pe Academie

Proces - verbal

privind consemnarea rezultatului alegerilor pentru
din data de

- a. numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare;
- b. numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare;
- c. numărul buletinelor de vot primite, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. c} \geq \text{pct. d} + \text{pct. e} + \text{pct. f} + \text{pct. g}$;
- d. numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate;
- e. numărul total al voturilor valabil exprimate, cu verificarea respectării formulei: $\text{pct. e} \leq [\text{pct. b} - (\text{pct. f} + \text{pct. g})]$; $\text{pct. e} = \text{suma voturilor valabil exprimate la pct. h}$;
- f. numărul voturilor nule;
- g. numărul voturilor albe;
- h. numărul voturilor valabil exprimate pentru fiecare candidat, din care:
 - h1. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul " ";
 - h2. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul " ";
 -
 - hn. numărul total al voturilor valabil exprimate pentru candidatul " ";
- i. expunerea pe scurt a întâmpinărilor, contestațiilor și a modului de soluționare a lor, precum și a contestațiilor înaintate Comisiei;
- j. starea sigiliului de pe urnă la încheierea votării.

Președintele Comisiei

.....

Membrii Comisiei:

.....
.....
.....

Secretarul comisiei

Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”
Facultatea de _____

BULETIN DE VOT

pentru alegerile organizate la nivelul departamentului _____

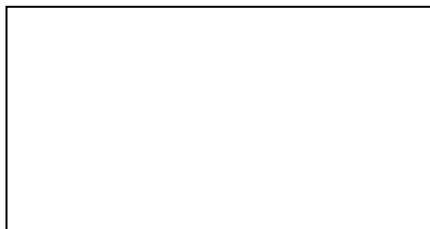
I. Pentru alegerea directorului de departament



Note:

1. Numărul patruleterelor va fi egal cu numărul candidaturilor depuse
2. În interiorul fiecărui patruleter va fi trecut numele unui singur candidat
3. Dimensiunea fiecărui patruleter va fi mai mare decât diametrul ștampilei de vot (care are 17 mm)

II. Pentru alegerea membrilor consiliului departamentului



Note:

1. Numărul patruleterelor va fi egal cu numărul candidaturilor depuse
2. În interiorul fiecărui patruleter va fi trecut numele unui singur candidat
3. Dimensiunea fiecărui patruleter va fi mai mare decât diametrul ștampilei de vot (care are 17 mm)

Academia de Poliție „Alexandru Ioan Cuza”
Facultatea de _____

BULETIN DE VOT
pentru alegerea membrilor consiliului facultății

I. Departamentul _____, ____ locuri eligibile;

II. Departamentul _____, ____ locuri eligibile;

III. Departamentul _____, ____ locuri eligibile;

Note:

1. Numărul patruleterelor la fiecare departament va fi egal cu numărul candidaturilor avizate
2. În interiorul fiecărui patruleter va fi trecut numele unui singur candidat
3. Dimensiunea fiecărui patruleter va fi mai mare decât diametrul ștampilei de vot (care are 17 mm)